

Ouverture du Marché de l'Energie et Gestion de l'Acheminement

DEFINITION DU WEB SERVICE CREERDEMANDETJDC

Objet du document

Résumé : (nom de fichier = Définition du Web Service CreerDemandeTJDC V1.8.docx)

Ce document est destiné aux fournisseurs et contient les informations liées au Web Service Créer Demande Transmission Journalière des Données de Consommation, mis à disposition par GRDF.

Il permettra aux fournisseurs d'intégrer cette fonctionnalité dans leur système d'information

Ce guide est applicable à partir de la V22.1
d'OMEGA

Historique des modifications

Version	Date	Nature de la modification
1.0	22/09/2017	Version de travail initiale : création du document
1.1	24/11/2017	[V17.4] Mise à jour des schémas d'interface Mise à jour des balises du Webservices
2.0	19/01/2018	[V18.2] La saisie des balises « TypeDemandes », « NomDuClient » et « CodePostal » est rendue facultative
1.2	23/03/2018	Mise à jour du numéro de version du guide
1.3	06/06/2018	[V18.2] Correction et précisions documentaires
1.4	03/08/2018	[Hors version] Précisions documentaires sur : - La date d'effet d'une demande d'abonnement TJDC (5 jours ouvrés à compter de la date du jour) - Les valeurs à renseigner du champ «Demande.Autorisationexpresse»
1.5	05/04/2019	[Hors Version] Mise à jour de la charte graphique et précisions documentaires diverses
1.6	27/09/2019	[Hors Version] Précisions documentaires concernant les balises « DateDemandee » et « AutorisationExpresse »
1.7	10/09/2021	[Hors Version] Précision documentaire sur les codes retour
1.8	22/10/2021	[V22.1] La saisie de la balise « Tarif » dans la méthode Créer Demande TJDC est rendue facultative – le schéma XML est mis à jour

Sommaire

1.	Introduction	4
1.1.	Objet du document	4
1.2.	Service proposé	4
2.	Description fonctionnelle du service offert.....	5
2.1.	Cinématique des appels du processus.....	5
2.1.1.	Mode nominal.....	6
2.2.	Gestion des codes retour	6
2.3.	Gestion des sessions.....	6
3.	Implémentation technique	7
3.1.	Introduction	7
3.2.	Méthode Vérifier Recevabilité TJDC.....	7
3.2.1.	Interface d'entrée	7
3.2.2.	Interface de sortie	9
3.3.	Méthode Créer Demande TJDC	9
3.3.1.	Interface d'entrée	10
3.3.2.	Interface de sortie	12
Annexe A	Les Codes retour	13
Annexe B	Valeurs diverses.....	14

1. Introduction

1.1. Objet du document

Ce document regroupe toutes les informations particulières au Web Service Créer Demande TJDC. La procédure d'appel et toute la cinématique du dialogue seront exposées. Enfin on trouvera la définition des interfaces d'entrée et sortie.

1.2. Service proposé

OMEGA propose divers services pour gérer des demandes. Parmi ceux-ci, la possibilité de créer sur le portail Fournisseur une nouvelle prestation qui est la demande de Transmission Journalière des Données de Consommation (TJDC).

Cette prestation consiste à :

- ✓ Transmettre les données de consommations journalières (et/ou horaires) issues des compteurs communicants au fournisseur de façon récurrente et automatique afin qu'il les stocke dans son SI ;
- ✓ La demande s'effectue de façon unitaire (IHM ou WS) ou par demande en masse ;
- ✓ La date d'effet de cette demande doit être supérieure ou égale à 5 jours ouvrés par rapport à la date du jour.
- ✓ La prestation nécessite une autorisation expresse du client ;
- ✓ Le distributeur transmet les informations de consommation par flux. La transmission quotidienne débute à la souscription de la prestation. Les données journalières sont transmises à J+2 ;
- ✓ En cas d'absence de donnée télé-relevée pour une journée, le distributeur transmet une donnée estimée ;
- ✓ La durée de la prestation est **d'un an sans tacite reconduction** ;
- ✓ La prestation est suspendue automatiquement à la perte du point par le fournisseur ;
- ✓ La prestation ne peut être souscrite que par le **fournisseur Titulaire** du CDG-F (ex CAD) de rattachement du PCE à la date de la demande et pour un PCE non libre ayant une fréquence mensuelle.

La prestation exclut

- ✓ La récupération de l'historique de consommation avant la date de souscription (gérée par la procédure « accès aux données de consommation par le fournisseur titulaire ») ;
- ✓ La récupération de données sur une période antérieure au contrat de fourniture avec le fournisseur (gérée par la procédure « accès aux données de consommation par le fournisseur non titulaire »).

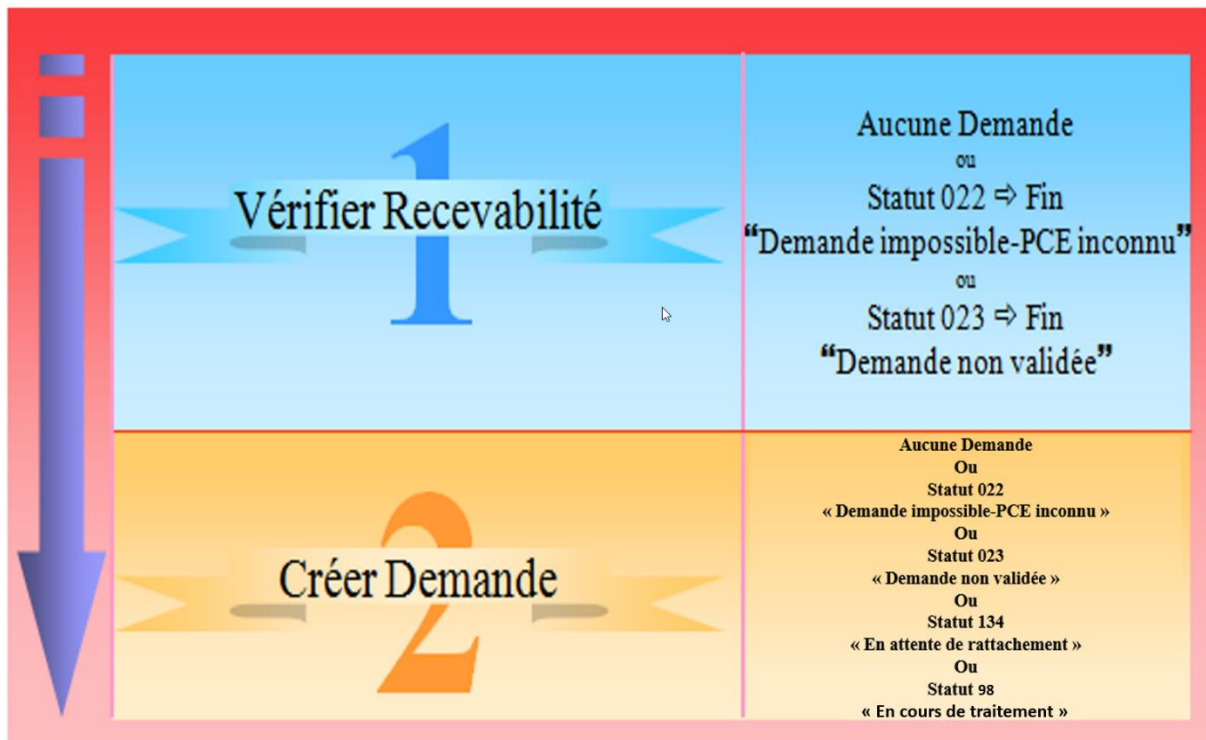
2. Description fonctionnelle du service offert

2.1. Cinématique des appels du processus

La procédure de création de demande se déroule en trois étapes essentielles.

- ❑ La première permettant de vérifier la recevabilité de la demande, informe le fournisseur de la situation.
- ❑ La deuxième est la création à proprement parler.

Lorsque la procédure s'achève correctement, la demande se trouve dans un état particulier.



Les étapes de la demande

Tout au long de la discussion avec OMEGA, l'état de la demande évolue. Seulement le dialogue peut être à tout moment, laissé sans suite par le fournisseur ou interrompu à cause du réseau.

Voici un tableau qui évoque les situations :

Evènement	Etape	Côté fournisseur	Etat demande	Evènements suivants possibles
1	Etape 1	Requête HTTP	⇒ Aucune demande	2
2		Attente	⌚ Aucune demande	3-1-Fin (>5min)
3		Réponse HTTP	⇐ "Demande non validée" "Demande impossible – PCE inconnu"	Fin
		Réponse HTTP	⇐ Aucune demande	4
4	Etape 2	Requête HTTP	⇒ Aucune demande	5
5		Attente	⌚ ?	6-7-Fin (>5min) ¹
6		Réponse HTTP	⇐ Aucune demande	4-Fin
7		Réponse HTTP	⇐ "Clôturée" "Annulée"	Fin

La notion de Time Out n'existe pas car OMEGA ne maintient pas de session.

¹ Pour connaître l'état de la demande, il est nécessaire de consulter le suivi des demandes.

2.1.1. Mode nominal

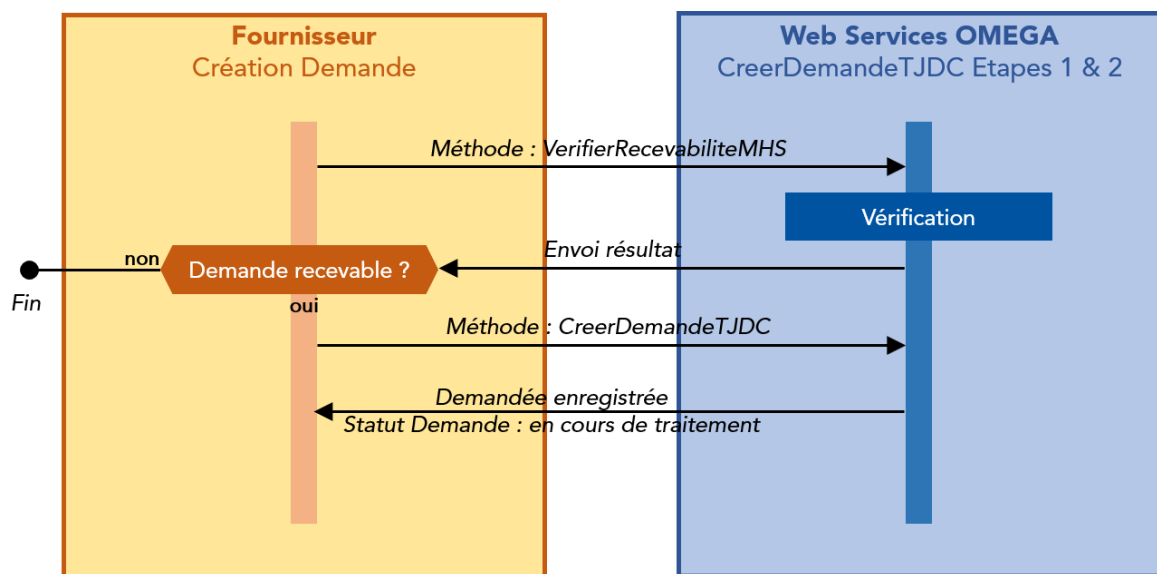
Le cas nominal consiste à vérifier que la demande est recevable et le cas échéant de procéder à la création.

L'étape 1 entraîne la création de la demande lorsque la recevabilité est refusée. Le statut associé à cette demande non recevable est 022 « Demande impossible – PCE inconnu » ou 023 « Demande non validée ».

☞ Pour plus d'informations sur le suivi de ces demandes, se référer au guide transverse du processus de gestion des demandes.

A l'issue de l'étape 2, un numéro de demande est généré avec le statut « en cours de traitement » ou « Annulé ».

Voici la cinématique des échanges :



Cinématique Etape 1 & 2 – Mode nominal

2.2. Gestion des codes retour

Les messages échangés seront typés et peuvent être rangés dans deux classes d'informations :

- Les codes retour fonctionnels pour donner des informations complémentaires sur le dialogue établi entre les deux partenaires ;
- Les codes d'erreur pour signaler un problème sont exposés dans le document.

Tous les codes retour sont listés en Annexe A.

2.3. Gestion des sessions

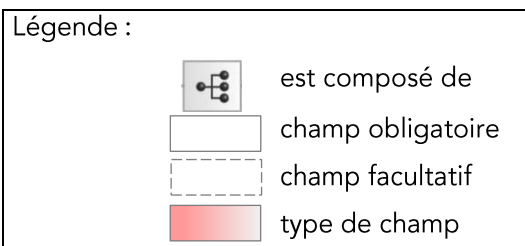
Le fournisseur n'a pas à maintenir de sessions. Il doit seulement se conformer aux séquences du dialogue définies précédemment. S'il dérive, une erreur sera signalée.

La donnée essentielle pour reconnaître un échange particulier est le numéro de demande attribué par OMEGA et transmis en réponse du premier appel augurant des suivants.

3. Implémentation technique

3.1.Introduction

Ce chapitre décrit tous les messages utilisés pour le dialogue avec OMEGA. Les méthodes proposées par le service de TJDC utilisent comme interface d'entrée et de sortie ces différents messages. Ces derniers sont représentés sous forme de schéma XML.



Avertissement - La XSD ne traduit pas forcément la structure attendue



La déclaration d'un champ obligatoire ou facultatif, présenté dans l'interface XML n'est pas totalement significatif du caractère optionnel ou non d'une donnée. Il faut se référer aux règles de gestion appliquées par la gestion des demandes OMEGA et décrites dans le chapitre Utilisation.

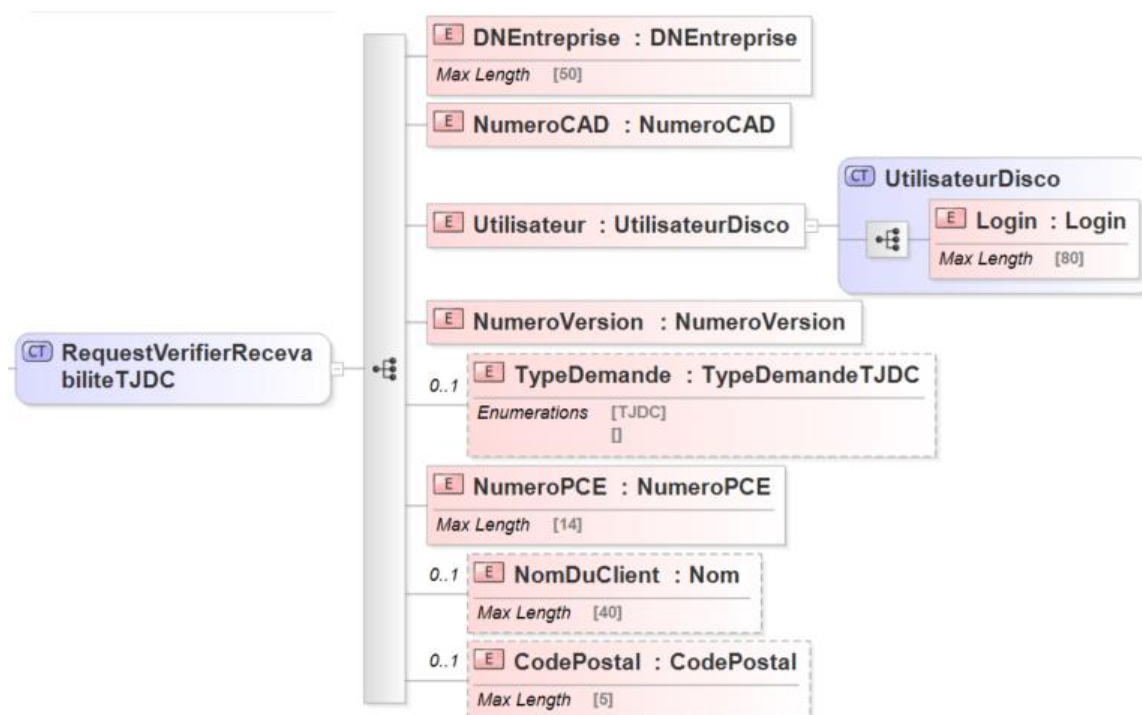
Ce n'est pas l'image de la XSD présente dans ce document qui fait foi. La seule référence est le fichier XSD livré comme fourniture aux fournisseurs.

3.2.Méthode Vérifier Recevabilité TJDC

Le but de cette méthode est d'indiquer à l'appelant si la demande de TJDC qui va suivre peut aboutir.

3.2.1. Interface d'entrée

Les données nécessaires pour faire appel à la méthode Vérifier Recevabilité TJDC sont les suivantes :



Interface d'entrée – Vérifier Recevabilité TJDC

3.2.1.1.Détail des champs

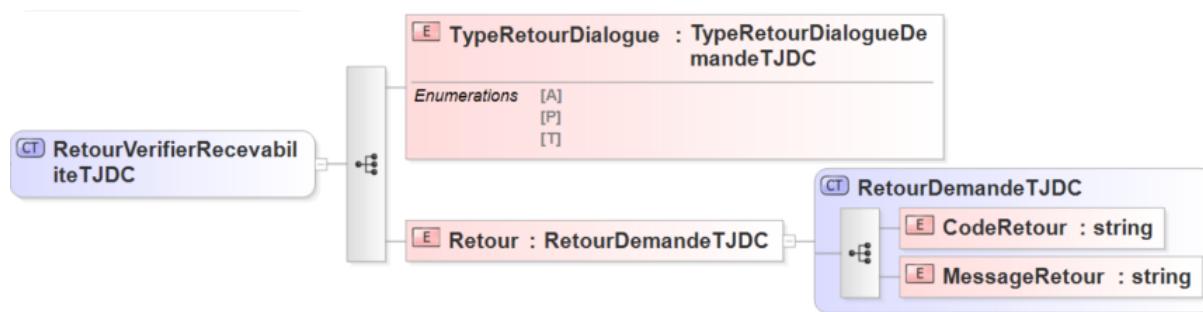
RequeteWSVerifierRecevabiliteTJDC	
Nom du champ	
Description	
DNEntreprise	
Distinguish Name du fournisseur. Cette information fait partie du certificat attribué.	
NumeroCAD	
Numéro de CDG-F (ex CAD) du fournisseur.	
Utilisateur	Login
Identifiant de l'utilisateur qui va établir une demande.	
NumeroVersion	
Numéro de Version du WS OMEGA. « V1 »	
TypeDemande	
Type d'une demande pouvant être formulée « TJDC »	
NumeroPCE	
Numéro du PCE concerné par la demande.	
NomDuClient	
Nom du client souhaitant souscrire à la prestation TJDC	
CodePostal	
Numéro du Code Postal où est localisé le PCE.	

3.2.1.2.Utilisation

Renseignement des données primaires	
DNEntreprise	Il s'agit du nom d'entreprise qui a été attribué à un fournisseur. On le retrouve dans le certificat et sert ici pour le filtrage de l'appel.
Utilisateur.Login	Le champ Login devra être rempli avec l'identifiant OMEGA de l'utilisateur. L'habilitation est prise en charge à partir du certificat qui permettra d'identifier le fournisseur
NumeroPCE + NumeroCAD	Ce duo constitue la base de toute demande de création. Il va permettre ici d'entamer la conversation avec OMEGA qui sera chargé pour cette première étape de vérifier la recevabilité de la demande TJDC.

3.2.2. Interface de sortie

La méthode Vérifier Recevabilité TJDC retourne les informations suivantes :



Interface de sortie – Vérifier Recevabilité TJDC

3.2.2.1.Détail des champs

ReponseWSVerifierRecevabiliteTJDC	
Nom du champ	
Description	
TypeRetourDialogue	
Informe le fournisseur sur les possibilités de poursuivre ou non le dialogue. “P” = A poursuivre “A” = Abandonné “T” = Terminé	
Retour	CodeRetour
Code décrivant la cause/nature du retour	
Retour	MessageRetour [1-∞]
Libellés accompagnant le code retour et décrivant la cause/nature du retour	

3.2.2.2.Utilisation

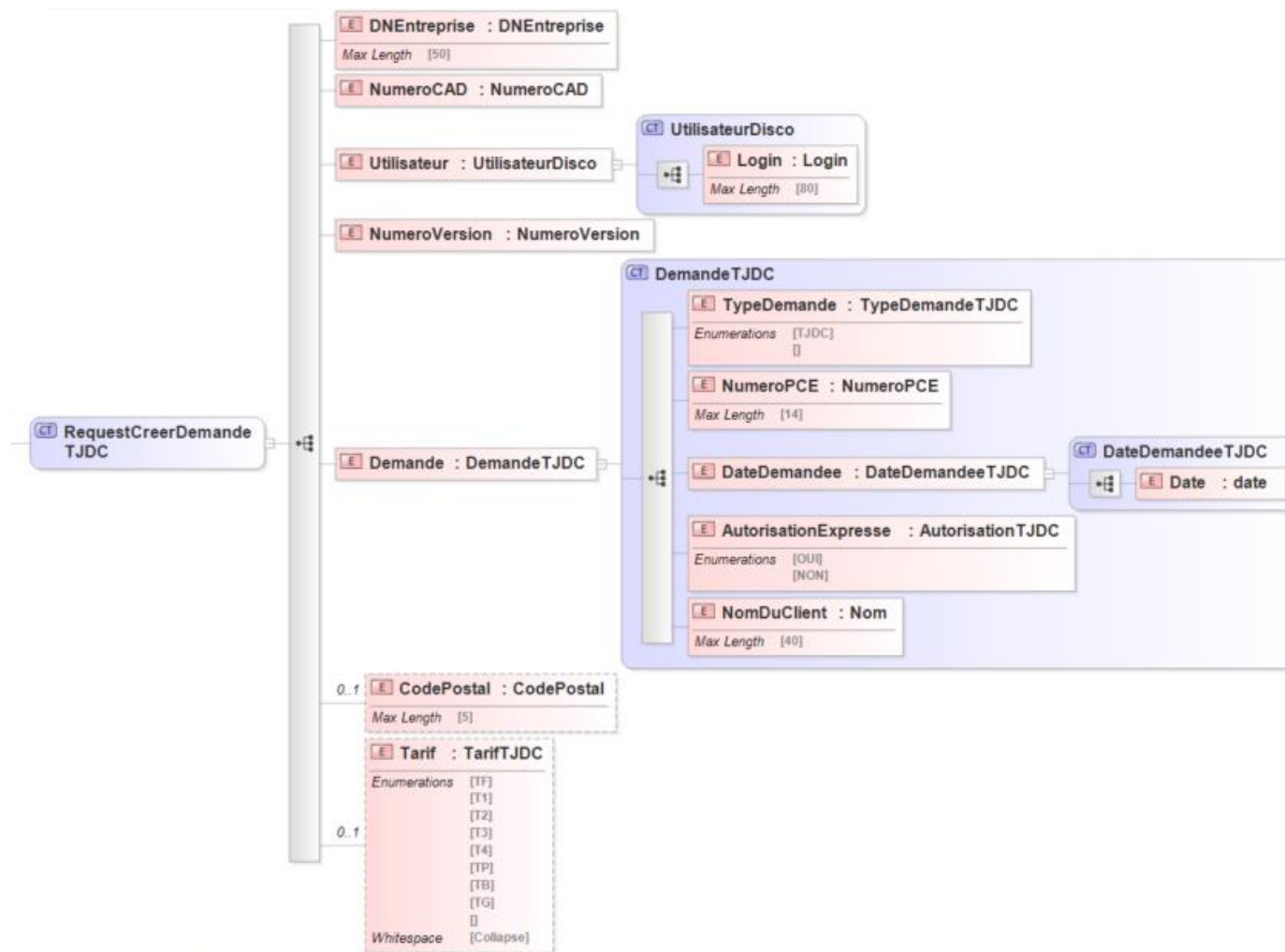
Renseignement des données primaires	
TypeRetourDialogue	Permet d’informer l’appelant sur la poursuite du dialogue.
Retour	Informe le fournisseur avec plus de précision de la situation courante, qu’il y ait eu des problèmes relevés ou non.

3.3.Méthode Créer Demande TJDC

Il s’agit de la première méthode pour la création concrète de la demande TJDC. Si la réponse est favorable, la demande est créée dans OMEGA.

3.3.1. Interface d'entrée

Les données nécessaires pour faire appel à la méthode Créer Demande TJDC sont les suivantes :



Interface d'entrée – Créer Demande TJDC

3.3.1.1.Détail des champs

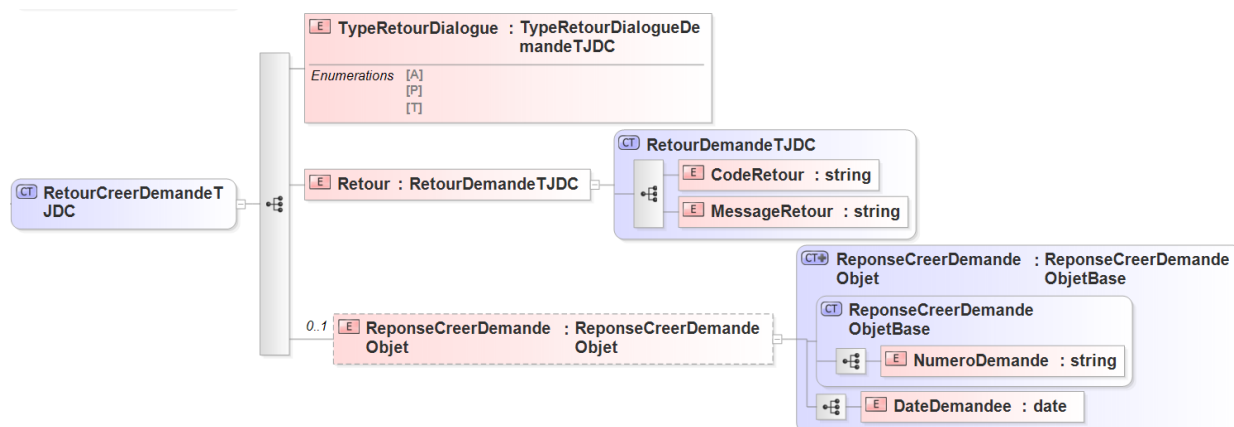
RequeteWSCreerDemandeTJDC – Schéma global	
Nom du champ	
Description	
DNEntreprise	
Distinguish Name du fournisseur. Cette information fait partie du certificat attribué.	
NumeroCAD	
Numéro de CDG-F (ex CAD) du fournisseur auquel est rattaché le PCE	
Utilisateur	Login
Login identifiant de façon unique le couple utilisateur + Fournisseur dans OMEGA.	
NumeroVersion	
Numéro de Version du WS OMEGA. "V1"	
Demande	TypeDemande
Type d'une demande pouvant être formulée par un fournisseur. La valeur à renseigner est "TJDC".	
Demande	NumeroPCE
Numéro du PCE sur lequel porte la demande.	
Demande	DateDemandee
Date de début d'abonnement souhaitée à la prestation TJDC	
Demande	AutorisationExpresse
Indique si le fournisseur dispose d'une autorisation du client à souscrire à la prestation TJDC (valeur « OUI » ou « NON »)	
Demande	NomDuClient
Nom du client souhaitant souscrire à la prestation TJDC	
Code Postal	
Code postal du PCE sur lequel va être effectuée la demande	
Tarif	
Tarif du PCE sur lequel porte la demande de TJDC	

3.3.1.2.Utilisation

Renseignement des données primaires	
TypeDemande	Ce champ appartient à une structure générique définie dans le dictionnaire XSD. Il contient une énumération de valeurs précisant le type de la demande. Une vérification doit être faite car ce champ doit avoir la valeur "TJDC".
NumeroPCE	Le fournisseur indique le numéro du PCE qui est concerné par la demande. OMEGA possède un référentiel de PCE. Une vérification doit être faite sur l'existence de celui-ci.
CodePostal	Cette donnée facultative permet de réduire les erreurs de saisie du numéro de PCE. Ainsi, pour un PCE hors département, un message d'erreur est renvoyé.
NumeroVersion	A utiliser en fonction de la version du client de WS.
Tarif	Cette donnée est facultative. S elle est renseignée, elle ne sera pas être prise en compte.

3.3.2. Interface de sortie

La méthode Créer Demande TJDC retourne les informations suivantes :



Interface de sortie – Créer Demande TJDC

3.3.2.1.Détail des champs

ReponseWSCreerDemandeTJDC	
Nom du champ	
Description	
TypeRetourDialogue	Informe le fournisseur sur les possibilités de poursuivre ou non le dialogue. "P" = A poursuivre "A" = Abandonné "T" = Terminé
Retour	CodeRetour
Code décrivant la cause/nature du retour	
Retour	MessageRetour [1-∞]
Libellés accompagnant le code retour et décrivant la cause/nature du retour	
ReponseCreerDemandeObjet	NumeroDemande
Identifiant de la demande. Sera obligatoirement précisé lors des futurs échanges.	
ReponseCreerDemandeObjet	DateDemandee
Si le rendez-vous a été pris à Date demandée, celle-ci est retournée en confirmation.	

3.3.2.2.Utilisation

Utilisation des données retournées	
TypeRetourDialogue	Permet d'informer l'appelant sur la poursuite du dialogue.
Retour	Informe le fournisseur avec plus de précision de la situation courante, qu'il y ait eu des problèmes relevés ou non.
ReponseCreerDemandeObjet .NumeroDemande	OMEGA indique au fournisseur le numéro de demande généré.

Annexe A Les Codes retour

CreerDemandeTJDC			
Type retour dialogue	Situation	Code Retour	Libellé associé au Code Retour
"T"erminé	Une Date Demandée est enregistrée dans OMEGA.	"DmdOkDD"	"Votre demande a été prise en compte"
à "P"oursuivre	Vérification de la recevabilité	"Message"	"Demande recevable"
"A"bandonné	Aucune date n'est enregistrée dans OMEGA.	"DmdKo"	"Habilitation incorrecte"
			"Ce service est actuellement indisponible. Veuillez renouveler votre demande pendant les heures d'ouverture du système OMEGA."
			"Ce service est actuellement indisponible suite à une opération de maintenance. Veuillez renouveler votre demande ultérieurement"
			"La commune du PCE n'est pas dans le même département que le code postal saisi : merci de corriger le PCE et/ou le code postal"
			"Etat du CAD invalide"
			"Le login doit être renseigné."
			"Demande abandonnée"
			"Numéro de PCE incorrect ou inconnu"+ codeErreur
			"Dialogue interrompu suite à un problème technique, vérifiez l'état de la demande sur le portail ou les publications OMEGA." + codeErreur
			"Demande non recevable : " + codeErreur ou codeCohérence n fois le retour suivant : "Donnée incorrecte : " + codeChamp + " / " + codeCohérence

Les libellés sont parfois complétés avec des codes donnant des indications plus précises sur l'erreur remontée par OMEGA. Ces codes sont des informations techniques devant être transcodées par les clients de WS.

Ils sont identifiés de la manière suivante :

Code	Description
codeMessageOMEGA	Code indiquant le message d'erreur OMEGA.
codeErreur	Code associé au message de demande non recevable.
codeChamp	Code permettant d'identifier le champ concerné par l'erreur.
codeCohérence	Code indiquant le genre d'incohérence. Fait référence à une règle de gestion.

Annexe B Valeurs diverses

Glossaire

Abréviation	Signification
TJDC	Transmission Journalière des Données de Consommation
1M	Fréquence de relève Mensuelle
PCE	Point de Comptage et d'Estimation
WS	Web Service