

Ouverture du Marché de l'Energie et Gestion de l'Acheminement

DEFINITION DU WEB SERVICE CREERDEMANDECOUP

Objet du document

Résumé : (nom de fichier = Définition du Web Service CreerDemandeCOUP V5.0.docx)

Ce document est destiné aux fournisseurs et contient les informations liées au Web Service Créer Demande de Coupure, mis à disposition par GRDF.
Il permettra aux fournisseurs d'intégrer cette fonctionnalité dans leur système d'information.

**Ce guide est applicable à partir de la V21.1
d'OMEGA**

Historique des modifications

| Version | Date | Nature de la modification |
|---------|------------|---|
| 2.0 | 12/08/2006 | Version initiale : création du document |
| 2.1 | 19/10/2007 | Précision donnée à la RG de la date du rendez-vous dans le chapitre 3.3.1.2 |
| 3.0 | 03/04/2008 | Ajout et suppression de codes cohérence Ajout de message erreur Ajout du champ CodePostal dans vérifier recevabilité et créer demande |
| 4.0 | 04/09/2008 | Modification de l'utilisation de la synchronisation des PI Ajout de codes erreur cohérence. |
| 4.1 | 08/01/2009 | Modification du numéro de version du document |
| 5.0 | 23/02/2009 | Aucun impact. Ajustement sur le numéro de version |
| 5.1 | 13/05/2009 | Annexe A ajout du code cohérence DEM_COH223 |
| 5.2 | 16/09/2009 | [V5.1] Ajout pour information des plages de valeurs pour les champs MontantDu et MinimumAPercevoir. |
| V4.2 | 09/10/2009 | [Hors version] Suppression Annexes (renvoi vers guide d'implémentation des Web Services) |
| V4.3 | 04/01/2010 | Suppression de l'avertissement en paragraphe 1.2 |
| V4.4 | 29/10/2010 | [V6B] Modification de l'étape de recevabilité de la demande dans OMEGA |
| V4.5 | 24/11/2010 | [OMEGA V6B.1] Modification de la construction du champ Observation transmis à DISCO à partir des informations du Contact Intervention |
| V4.6 | 05/04/2019 | [Hors Version] Mise à jour de la charte graphique et précisions documentaires diverses |
| V5.0 | 23/10/2020 | [V21.1] Ajout du contrôle sur le format du numéro de téléphone du contact intervention. Ajout d'un nouveau libellé pour le code retour "DmdKo". |

Sommaire

| | |
|---|----|
| 1. Introduction | 4 |
| 1.1. Objet du document..... | 4 |
| 1.2. Service proposé | 4 |
| 2. Description fonctionnelle du service offert..... | 5 |
| 2.1. Cinématique des appels du processus | 5 |
| 2.1.1. Mode nominal | 6 |
| 2.1.2. Prise de rendez-vous..... | 7 |
| 2.1.3. Arrêt du dialogue | 7 |
| 2.1.4. Gestion des codes retour..... | 8 |
| 2.1.5. Gestion des sessions..... | 8 |
| 3. Implémentation technique..... | 9 |
| 3.1. Introduction | 9 |
| 3.2. Méthode Vérifier Recevabilité COUP..... | 9 |
| 3.2.1. Interface d'entrée | 9 |
| 3.2.2. Interface de sortie | 10 |
| 3.3. Méthode Créer Demande COUP..... | 11 |
| 3.3.1. Interface d'entrée | 11 |
| 3.3.2. Interface de sortie | 17 |
| Annexe A Les Codes retour | 20 |
| Annexe B Types d'intervention..... | 22 |
| Annexe C Glossaire..... | 23 |

1. Introduction

1.1. Objet du document

Ce document regroupe toutes les informations particulières au Web Service Créer Demande de Coupure suite à des impayés d'un client (exclusivement). La procédure d'appel et toute la cinématique du dialogue seront exposées. Enfin on trouvera la définition des interfaces d'entrée et sortie.

1.2. Service proposé

OMEGA propose divers services pour gérer des demandes. Parmi ceux-ci, la possibilité de créer dans OMEGA une Demande de Coupure suite à des impayés d'un client. Le contexte est très restreint pour ce processus, dans le sens où la demande n'est accessible qu'au fournisseur titulaire du PCE.

En ce qui concerne les PCE 6M, tout est fait en sorte pour que le fournisseur puisse obtenir un rendez-vous précis à son client. Si jamais le processus se trouve dans l'impossibilité de fournir cette prestation, la demande sera toutefois enregistrée, mais avec une date de rendez-vous demandée.

Pour les PCE ayant une fréquence de relève journalière ou mensuelle, les rendez-vous seront pris à Date Demandée.

La liste des interventions disponibles est prédéfinie. Le fournisseur devra choisir parmi la liste suivante :

| Demandes pour des PCE 6M | | Demandes pour des PCE JJ/JM/MM | |
|--------------------------|-------------------------|--------------------------------|-------------|
| Coupure pour impayé | Avec prise de règlement | Coupure | Pour impayé |
| | Ferme | | |

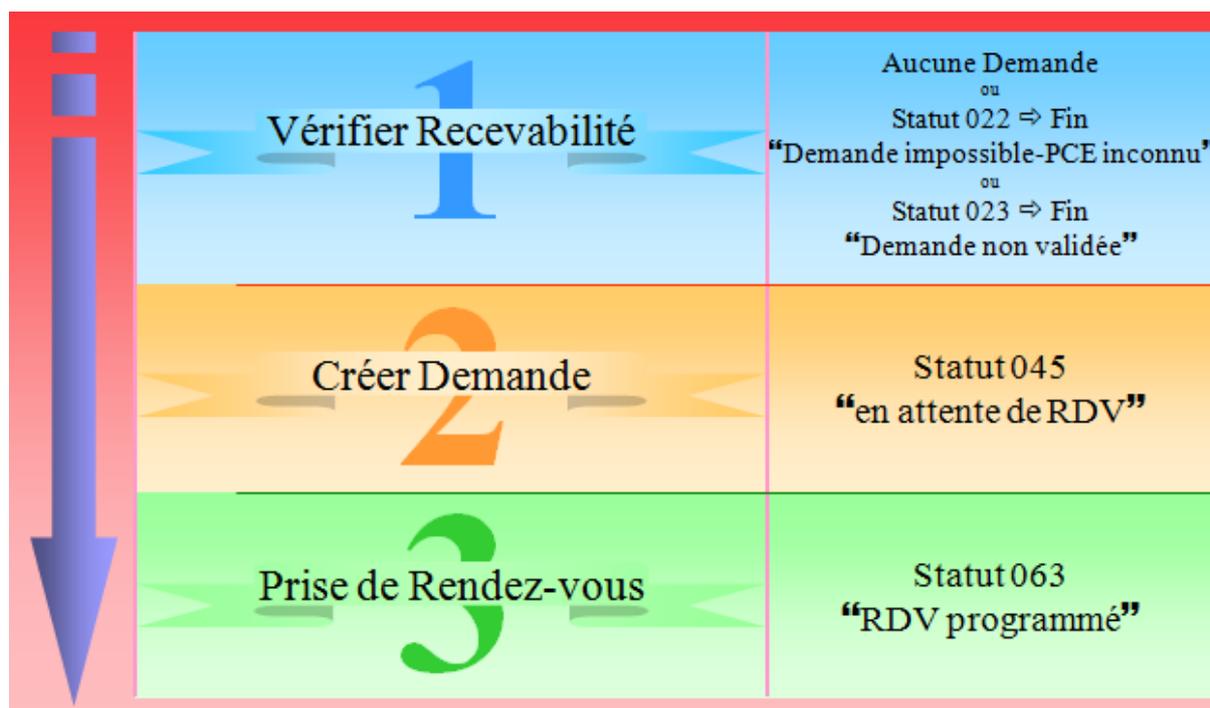
2. Description fonctionnelle du service offert

2.1. Cinématique des appels du processus

La procédure de création de demande se déroule en trois étapes essentielles.

- La première permettant de vérifier la recevabilité de la demande, informe le fournisseur de la situation.
- La deuxième est la création à proprement parler.
- La troisième propose au fournisseur de prendre rendez-vous si l'étape précédente l'autorise.

Lorsque la procédure s'achève correctement, la demande se trouve dans un état particulier.



Les étapes de la demande

Tout au long de la discussion avec OMEGA, l'état de la demande évolue. Seulement le dialogue peut être à tout moment, laissé sans suite par le fournisseur ou interrompu à cause du réseau.

Voici un tableau qui évoque les situations :

| Evènement | Etape | Côté fournisseur | Etat demande | Evènements suivants possibles |
|-----------|---------|------------------|---|-------------------------------|
| 1 | Etape 1 | Requête HTTP ⇨ | Aucune demande | 2 |
| 2 | | Attente ⌚ | Aucune demande | 3-1-Fin(>5min) |
| 3 | | Réponse HTTP ⇐ | Aucune demande | 4 |
| | | Réponse HTTP ⇐ | "Demande non validée" "Demande impossible – PCE inconnu" | Fin |
| 4 | Etape 2 | Requête HTTP ⇨ | Aucune demande | 5 |
| 5 | | Attente ⌚ | ? | 6-7-Fin(>5min) ¹ |
| 6 | | Réponse HTTP ⇐ | Aucune demande | 4-Fin |
| 7 | | Réponse HTTP ⇐ | "en attente de RDV" "en cours de réalisation" | 8-Fin Fin |

¹ Pour connaître l'état de la demande, il est nécessaire de consulter le suivi des demandes.

| Evènement | Etape | Côté fournisseur | | Etat demande | Evènements suivants possibles |
|-----------|---------|------------------|---|--|-------------------------------|
| 8 | Etape 3 | Requête HTTP | ⇒ | “en attente de RDV” | 9 |
| 9 | | Attente | ⌚ | “en attente de RDV” | 10-11-Fin(>5min) ² |
| 10 | | Réponse HTTP | ⇐ | “en attente de RDV” | Fin |
| 11 | | Réponse HTTP | ⇐ | “en attente de RDV” “RDV programmé” | 8 Fin |

La notion de Time Out n'existe pas car OMEGA ne maintient pas de session. Si la demande change de statut par un événement interne et que le fournisseur poursuit le dialogue (pour prendre rendez-vous) après une très longue pose, une erreur sera envoyée.

2.1.1. Mode nominal

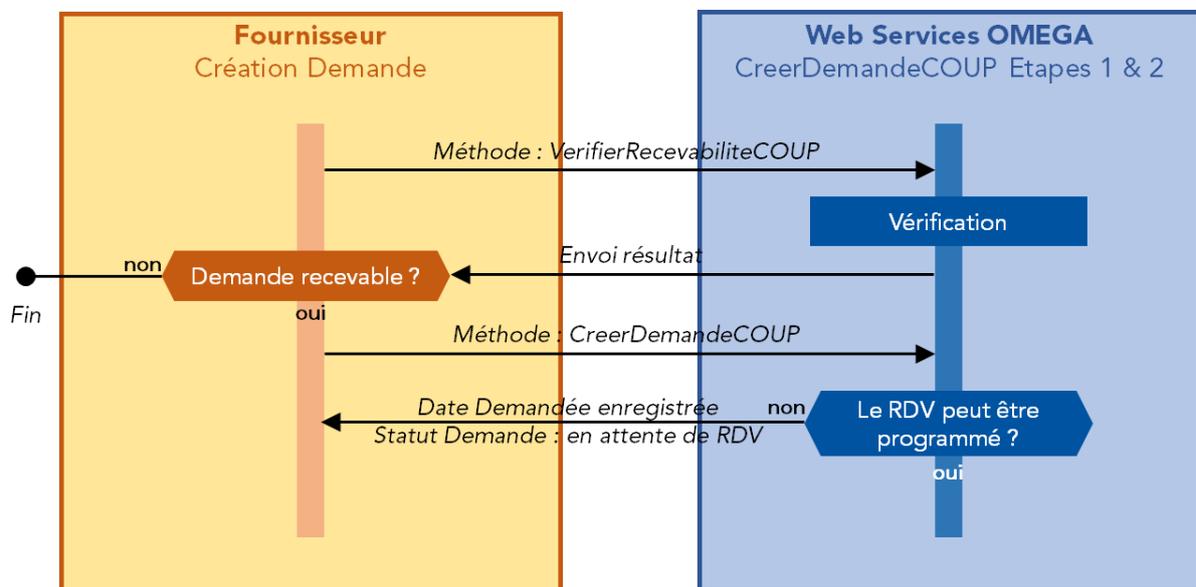
Le cas nominal consiste à vérifier que la demande est recevable et le cas échéant de procéder à la création.

L'étape 1 entraîne la création de la demande lorsque la recevabilité est refusée. Le statut associé à cette demande non recevable est 022 « Demande impossible – PCE inconnu » ou 023 « Demande non validée ».

☞ Pour plus d'informations sur le suivi de ces demandes, se référer au guide transverse du processus de gestion des demandes.

A l'issue de l'étape 2, un numéro de demande est généré avec le statut “en attente de RDV” ou “en cours de réalisation” (demandes sans intervention).

Voici la cinématique des échanges :



Cinématique Etape 1 & 2 – Mode nominal

² Pour connaître l'état de la demande, il est nécessaire de consulter le suivi des demandes.

2.1.2. Prise de rendez-vous

Ce Web Service permet de prendre un rendez-vous pour l'intervention nécessaire à la Demande de Coupure pour impayé du PCE.

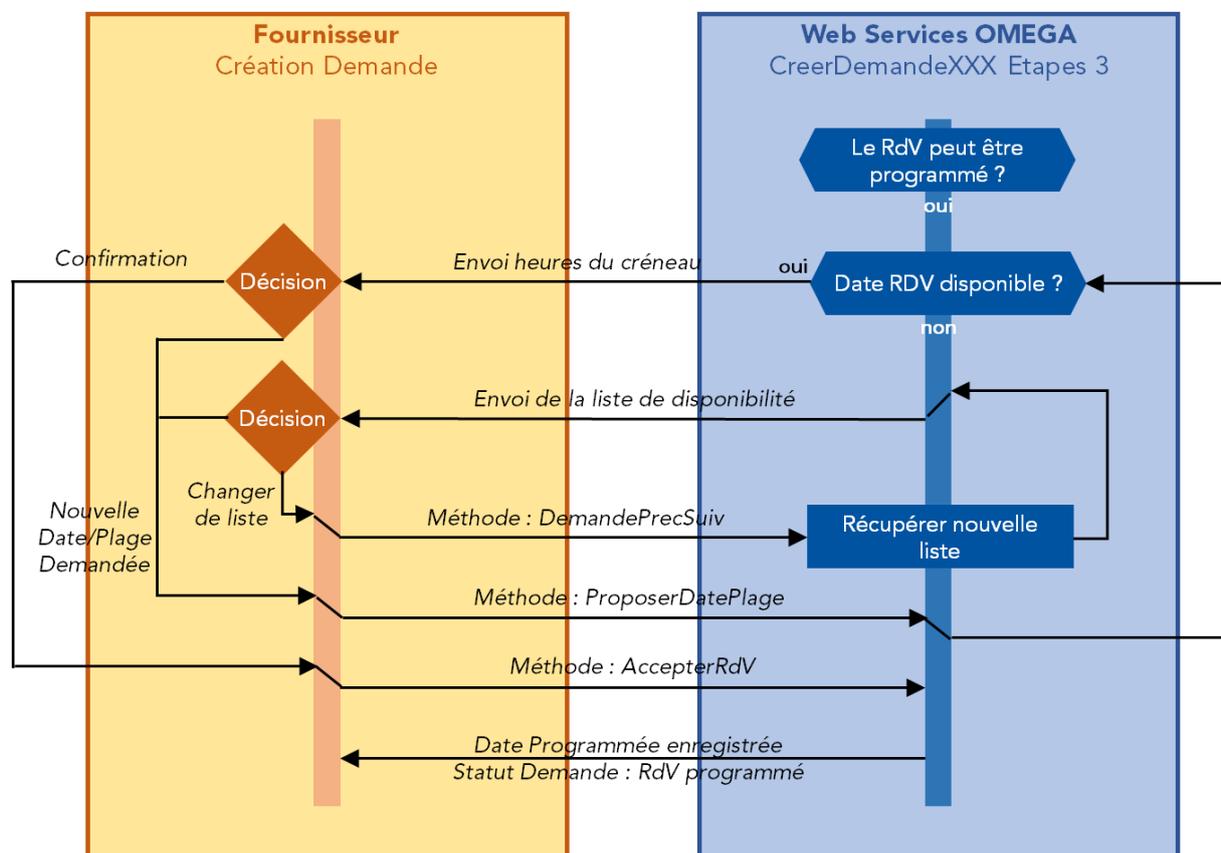
Ce dialogue est effectué grâce aux méthodes suivantes :

- ProposerDatePlage
- AccepterRdv
- DemanderPrecSuiv

La tentative de prise de rendez-vous permettrait de modifier le statut de la demande qui se trouve déjà enregistrée dans OMEGA avec le statut "en attente de RDV". En effet, si la conversation se déroule correctement, la demande pourrait passer au statut "RDV programmé".

Il faut noter également que si le fournisseur change de Date Demandée durant le dialogue et que ce dernier échoue, la Date Demandée sera modifiée dans OMEGA avec cette date valeur communiquée.

Voici la cinématique des échanges :



Cinématique Etape 3 – Prise de rendez-vous

La définition des interfaces de chacune de ces méthodes est écrite dans le document annexe [Définition des interfaces de prise de rendez-vous](#).

2.1.3. Arrêt du dialogue

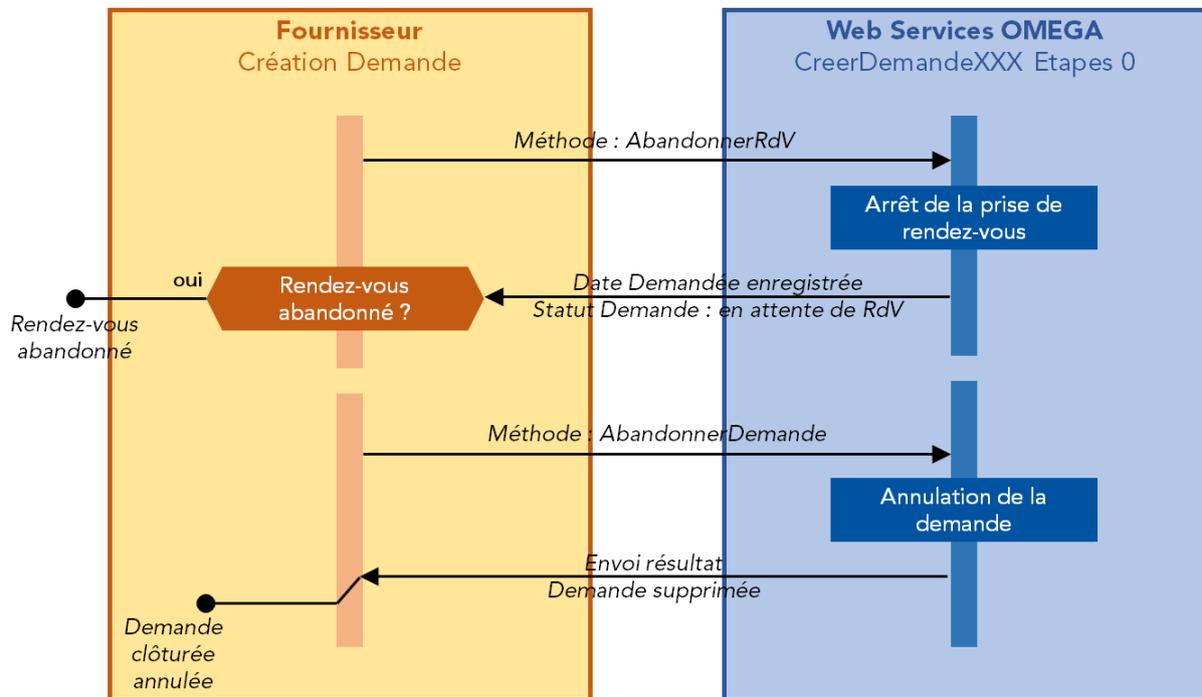
Il est également offert la possibilité d'annuler une demande en cours de création ou simplement de l'enregistrer à une Date Demandée de rendez-vous (correspond à la DD). Pour cela les deux méthodes suivantes sont nécessaires :

- AbandonnerRdv

- AbandonnerDemande

Il faut noter que si le fournisseur a changé de Date Demandée durant le dialogue de prise de rendez-vous et annule ce dernier, la Date Demandée sera modifiée dans OMEGA avec la dernière date communiquée.

Voici la cinématique des échanges :



Cinématique Etape 0 – Arrêt du dialogue

La définition des interfaces de chacune de ces méthodes est écrite dans le document annexe [Définition des interfaces de prise de rendez-vous](#).

2.1.4. Gestion des codes retour

Les messages échangés seront typés et peuvent être rangés dans deux classes d'informations :

- Les codes retour fonctionnels pour donner des informations complémentaires sur le dialogue établi entre les deux partenaires.
- Les codes d'erreur pour signaler un problème sont exposés dans le Guide d'implémentation des Web Services.

Tous les codes retour sont listés en [Annexe A](#).

2.1.5. Gestion des sessions

Le fournisseur n'a pas à maintenir de sessions. Il doit seulement se conformer aux séquences du dialogue définies précédemment. S'il dérive, une erreur sera signalée.

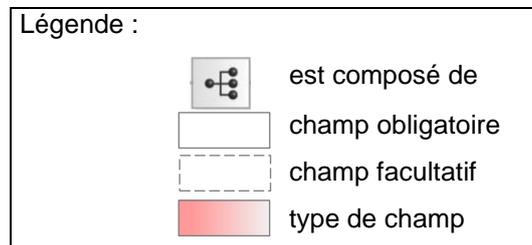
La donnée essentielle pour reconnaître un échange particulier est le numéro de demande attribué par OMEGA et transmis en réponse du premier appel augurant des suivants.

La deuxième étape franchie (demande enregistrée avec le statut « en attente de RDV »), le fournisseur, s'il en est convié, doit impérativement poursuivre le dialogue dans la continuité de l'échange, pour prendre rendez-vous.

3. Implémentation technique

3.1. Introduction

Ce chapitre décrit tous les messages utilisés pour le dialogue avec OMEGA. Les méthodes proposées par le service de Demande de Coupure pour impayé utilisent comme interface d'entrée et de sortie ces différents messages. Ces derniers sont représentés sous forme de schéma XML.



Avertissement - La XSD ne traduit pas forcément la structure attendue



La déclaration d'un champ obligatoire ou facultatif, présenté dans l'interface XML n'est pas totalement significatif du caractère optionnel ou non d'une donnée. Il faut se référer aux règles de gestion appliquées par la gestion des demandes OMEGA et décrites dans le chapitre Utilisation.

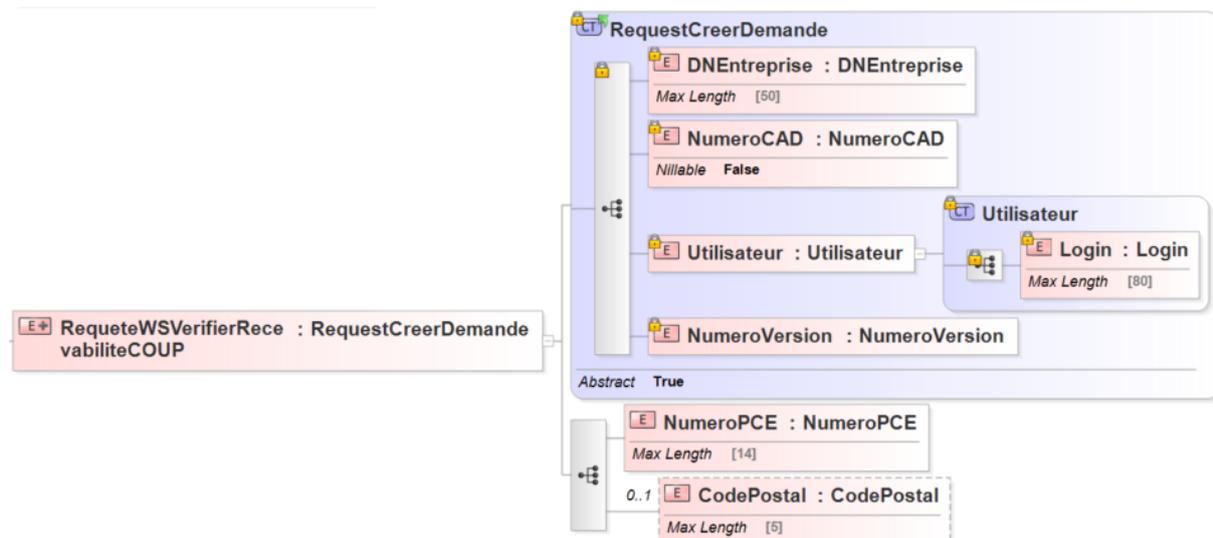
Ce n'est pas l'image de la XSD présente dans ce document qui fait foi. La seule référence est le fichier XSD livré comme fourniture aux fournisseurs.

3.2. Méthode Vérifier Recevabilité COUP

Le but de cette méthode est d'indiquer à l'appelant si la Demande de Coupure qui va suivre aura des chances d'aboutir.

3.2.1. Interface d'entrée

Les données nécessaires pour faire appel à la méthode Vérifier Recevabilité COUP sont les suivantes :



Interface d'entrée – Vérifier Recevabilité Demande de Coupure

3.2.1.1. Détail des champs

| RequeteWSVerifierRecevabiliteCOUP | |
|-----------------------------------|--|
| Nom du champ | |
| Description | |
| DNEntreprise | |

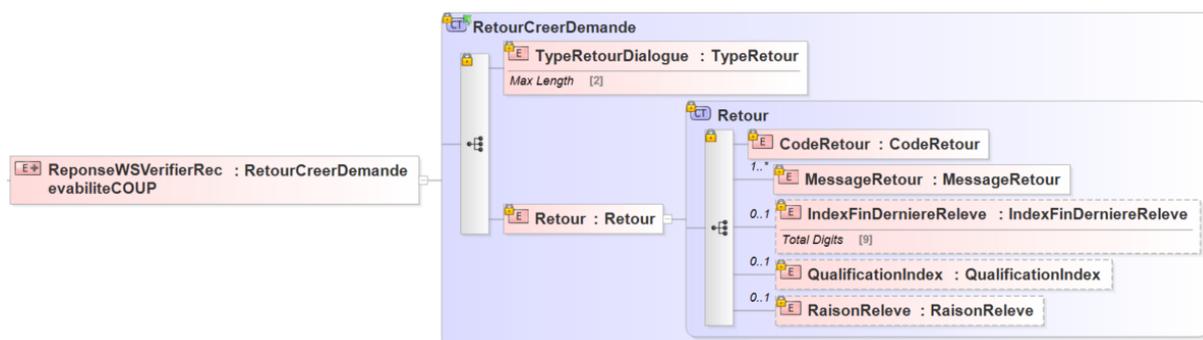
| RequeteWSVerifierRecevabiliteCOUP | |
|--|-------|
| Nom du champ | |
| Description | |
| Distinguish Name du fournisseur. Cette information fait partie du certificat attribué. | |
| NumeroCAD | |
| Numéro de CDG-F (ex CAD) du fournisseur. | |
| Utilisateur | Login |
| Identifiant de l'utilisateur qui va établir une demande. | |
| NumeroVersion | |
| Numéro de Version du WS OMEGA. | |
| NumeroPCE | |
| Numéro du PCE concerné par la demande. | |
| CodePostal | |
| Numéro du Code Postal où est localisé le PCE. | |

3.2.1.2. Utilisation

| Renseignement des données primaires | |
|-------------------------------------|---|
| DNEntreprise | Il s'agit du nom d'entreprise qui a été attribué à un fournisseur. On le retrouve dans le certificat et sert ici pour le filtrage de l'appel. |
| Utilisateur.Login | Le champ Login devra être rempli avec l'identifiant OMEGA de l'utilisateur. L'habilitation est prise en charge à partir du certificat qui permettra d'identifier le fournisseur. |
| NumeroPCE + NumeroCAD | Ce duo constitue la base de toute demande de création. Il va permettre ici d'entamer la conversation avec OMEGA qui sera chargé pour cette première étape de vérifier la recevabilité de la demande de coupure. |
| CodePostal | Cette donnée facultative permet de réduire les erreurs de saisie du numéro de PCE. Ainsi, pour un PCE hors département, un message d'erreur est renvoyé. |

3.2.2. Interface de sortie

La méthode Vérifier Recevabilité COUP retourne les informations suivantes :



Interface de sortie – Vérifier Recevabilité Demande de Coupure

3.2.2.1. Détail des champs

| ReponseWSVerifierRecevabiliteCOUP | |
|-----------------------------------|--|
| Nom du champ | |
| Description | |
| TypeRetourDialoge | |

| ReponseWSVerifierRecevabiliteCOUP | |
|---|------------------------|
| Nom du champ | |
| Description | |
| Informe le fournisseur sur les possibilités de poursuivre ou non le dialogue. "P" = A poursuivre "A" = Abandonné | |
| Retour | CodeRetour |
| Code décrivant la cause/nature du retour | |
| Retour | MessageRetour [1-∞] |
| Libellés accompagnant le code retour et décrivant la cause/nature du retour | |
| Retour | IndexFinDerniereReleve |
| Index de Fin de la dernière relève | |
| Retour | QualificationIndex |
| Qualification de l'index (estimé, mesuré, corrigé) | |
| Retour | RaisonReleve |
| Raison de la relève | |

3.2.2. Utilisation

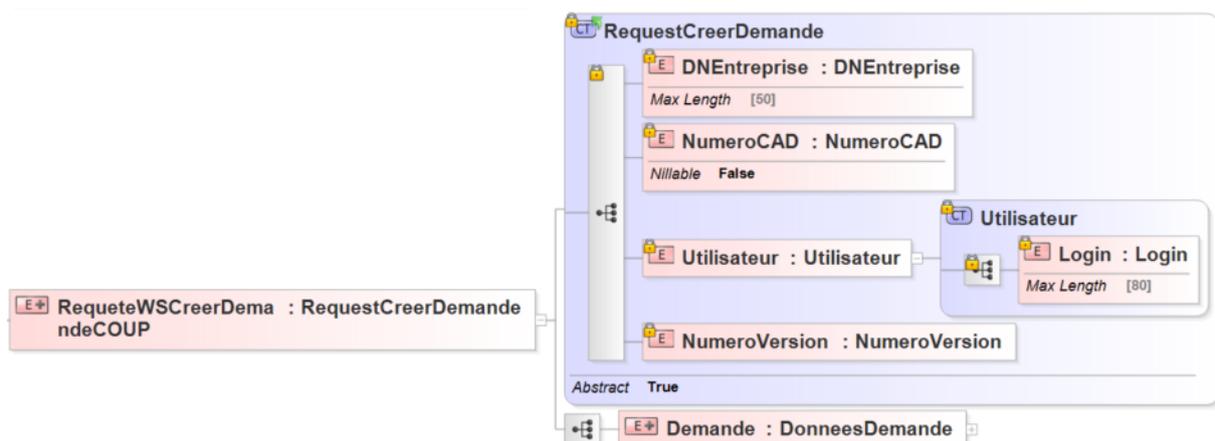
| Utilisation des données retournées | |
|------------------------------------|--|
| TypeRetourDialogue | Permet d'informer l'appelant sur la poursuite du dialogue. |
| Retour | Informe le fournisseur avec plus de précision de la situation courante, qu'il y ait eu des problèmes relevés ou non. |

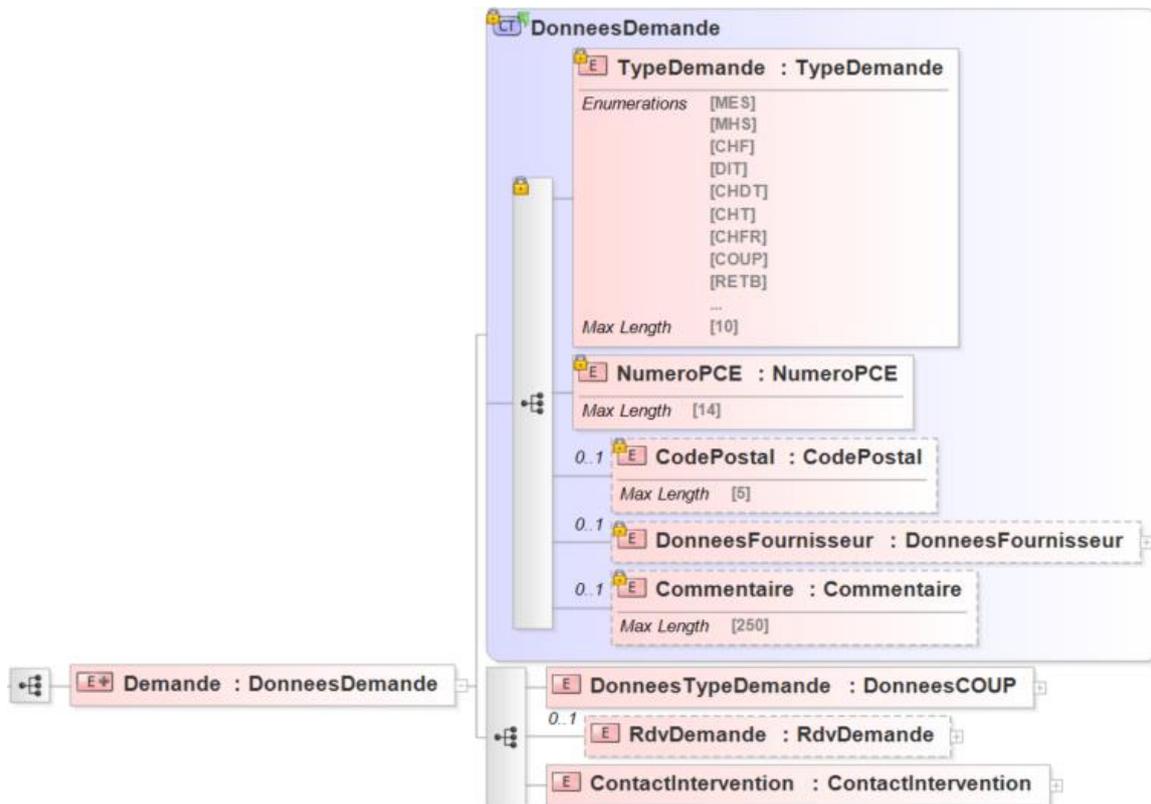
3.3. Méthode Créer Demande COUP

Il s'agit de la première méthode pour la création concrète de la Demande de Coupure. Si la réponse est favorable, la demande est créée dans OMEGA.

3.3.1. Interface d'entrée

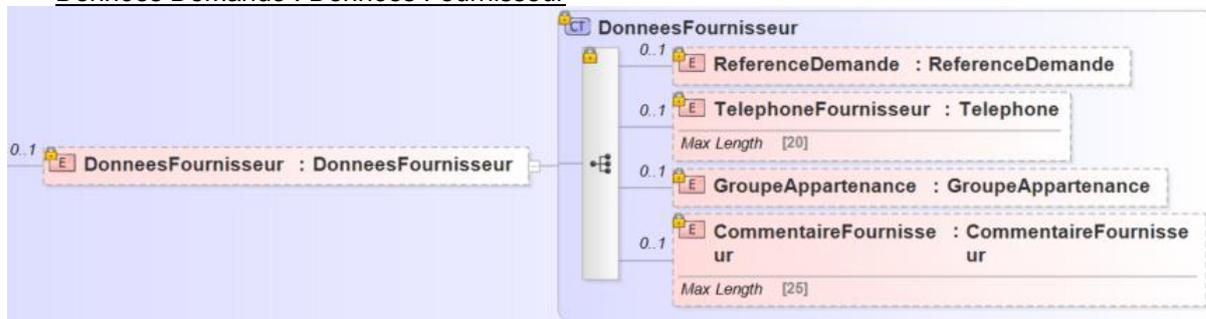
Les données nécessaires pour faire appel à la méthode Créer Demande COUP sont les suivantes :



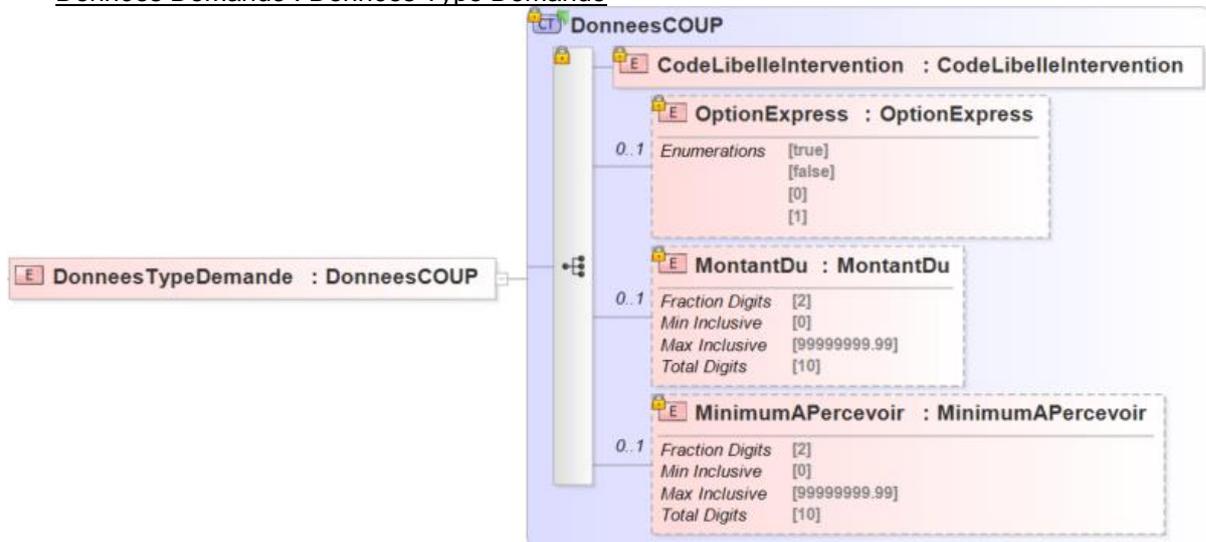


Interface d'entrée – Créer Demande de Coupure (Schéma global)

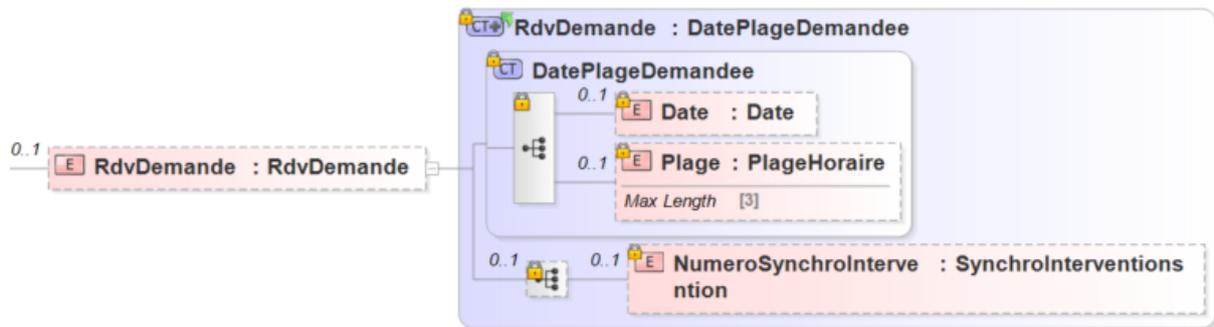
- Données Demande : Données Fournisseur



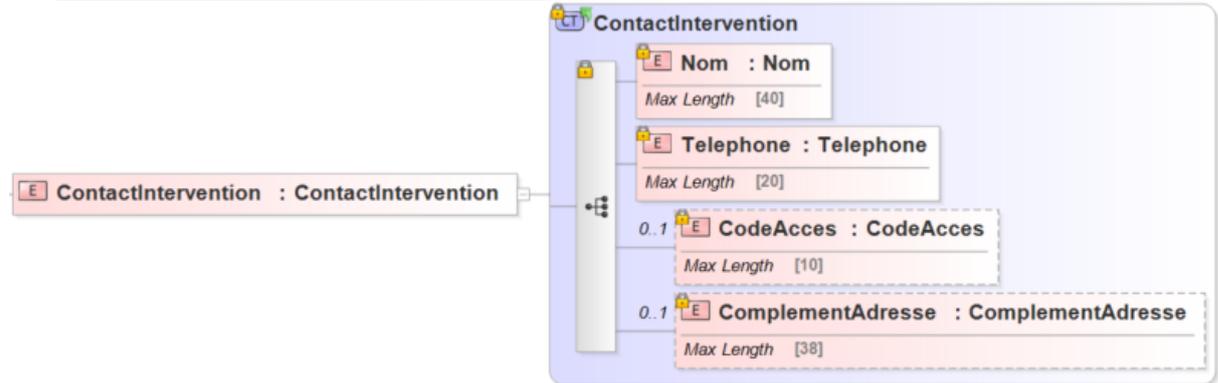
- Données Demande : Données Type Demande



- Données Demande : Données Rdv Demande



- Données Demande : Contact Intervention



3.3.1.1. Détail des champs

| RequeteWSCreerDemandeCOUP – Schéma global | | |
|--|----------------------------|---------------------------|
| Nom du champ | | |
| Description | | |
| DN Entreprise | | |
| Distinguish Name du fournisseur. Cette information fait partie du certificat attribué. | | |
| Numero CAD | | |
| Numéro de CDG-F (ex CAD) du fournisseur auquel est rattaché le PCE | | |
| Utilisateur | Login | |
| Login identifiant de façon unique le couple utilisateur + Fournisseur dans OMEGA. | | |
| Numero Version | | |
| Numéro de Version du WS OMEGA. "V4" "V5" | | |
| Demande | TypeDemande | |
| Type d'une demande pouvant être formulée par un fournisseur. La valeur à renseigner est "COUP". | | |
| Demande | NumeroPCE | |
| Numéro du PCE sur lequel porte la demande. | | |
| Demande | CodePostal | |
| Numéro du Code Postal où est localisé le PCE. | | |
| Demande | DonneesFournisseur | ReferenceDemande |
| Référence de la demande dans le SI fournisseur. | | |
| Demande | DonneesFournisseur | TelephoneFournisseur |
| Téléphone du fournisseur. | | |
| Demande | DonneesFournisseur | GroupeAppartenance |
| Groupe d'appartenance du fournisseur. | | |
| Demande | DonneesFournisseur | CommentaireFournisseur |
| Commentaire PDLA indiqué par le fournisseur. | | |
| Demande | Commentaire | |
| Observation libre concernant la demande. | | |
| Demande | DonneesTypeDemande | CodeLibelleIntervention |
| Code représentant le libellé de l'intervention. "Z4" "Z5" "210". Tous les codes sont référencés en Annexe B Types d'intervention. | | |
| Demande | DonneesTypeDemande | OptionExpress |
| Indicateur permettant d'indiquer si l'option Express doit être sélectionnée. Les options autorisées sont indiquées en Annexe B Types d'intervention. "0" ou vide = Pas d'option express "1" = Option express positionnée | | |
| Demande | DonneesTypeDemande | MontantDu |
| Montant total que le client doit au fournisseur. Format : 10,2 ; Plage [0-100.000.000] | | |
| Demande | DonneesTypeDemande | MinimumAPercevoir |
| Montant minimum pouvant être perçu par l'agent EGD, qui évite la coupure immédiate. Format : 10,2 ; Plage [0-100.000.000] | | |
| Demande | PremierRdvDemande | Date |
| Correspond à la date du premier rendez-vous souhaité. "YYYY-MM-DD". | | |
| Demande | PremierRdvDemande | Plage |
| Permet d'ajouter une précision sur le créneau horaire souhaité pour la date de rendez-vous (début de matinée, fin de matinée, fin d'après-midi, etc.). Cette valeur est nécessaire pour prendre rendez-vous avec un PCE 6M ou 1M. Cf. Liste complète dans le Guide d'implémentation des Web Services | | |
| Demande | PremierRdvDemande | NumeroSynchroIntervention |
| Ce champ n'est plus utilisé à partir d'Omega V4. Toute valeur ne sera pas considérée. | | |
| Demande | ContactIntervention | Nom |
| Nom ou raison sociale du contact intervention. | | |
| Demande | ContactIntervention | Telephone |
| Numéro téléphonique du contact intervention. | | |
| Si NumeroVersion ≥ "V5", seuls les caractères numériques sont acceptés : [0 ; 9]. | | |
| Demande | ContactIntervention | CodeAcces |
| Code d'accès au local du PCE. | | |
| Demande | ContactIntervention | ComplementAdresse |
| Précisions complémentaires pour l'accès au local du PCE. | | |

3.3.1.2. Utilisation

| Renseignement des données primaires | | | | |
|--|---|-----------------------------|--|---------------------|
| TypeDemande | Ce champ appartient à une structure générique définie dans le dictionnaire XSD. Il contient une énumération de valeurs précisant le type de la demande. Une vérification doit être faite car ce champ doit avoir la valeur "COUP". | | | |
| NumeroPCE | Le fournisseur indique le numéro du PCE qui est concerné par la demande. OMEGA possède un référentiel de PCE. Une vérification doit être faite sur l'existence de celui-ci. | | | |
| CodePostal | Cette donnée facultative permet de réduire les erreurs de saisie du numéro de PCE. Ainsi, pour un PCE hors département, un message d'erreur est renvoyé. | | | |
| NumeroVersion | A utiliser en fonction de la version du client de WS. | | | |
| DonneesFournisseur | Ensemble de valeurs que le fournisseur souhaite voir associé à sa demande lors de la consultation des suivis de demande. | | | |
| DonneesTypeDemande | Ensemble de donnée nécessaire à la création d'une demande d'intervention technique. Certaines informations sont disponibles en Annexe B Types d'intervention. | | | |
| DonneesTypeDemande .OptionExpress | Choisir l'option express (Cf. Annexe B Types d'intervention pour les options express autorisées) signifie que la demande ne pourra être enregistrée qu'avec une Date Demandée. | | | |
| DonneesTypeDemande .MontantDu .MinimumAPercevoir | Pour procéder à une Coupure pour impayé avec prise de règlement (Code Libellé à Z4), des informations complémentaires doivent être fournies à l'agent EGD qui va procéder à l'intervention chez le client. L'intervention de coupure n'aura pas lieu si le client solde, au moment de l'intervention, le montant dû ou à minima le montant à percevoir. Attention, ces informations sont obligatoires, sinon, l'erreur de cohérence DEM_COH01 sera retournée. | | | |
| RdvDemande | Date de rendez-vous demandée par le fournisseur. Il peut s'agir d'une date de synchronisation. Attention, la date du rendez-vous est conditionnée par l'option express. | | | |
| | <table border="1"> <tr> <td>Option express sélectionnée</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Sans option express</td> <td> </td> </tr> </table> | Option express sélectionnée | | Sans option express |
| Option express sélectionnée | | | | |
| Sans option express | | | | |

Renseignement des données primaires

ContactIntervention

Les informations du contact d'intervention sont transmises à EGD et seront présentes sur le Bon d'Intervention de l'agent sélectionné pour la tournée de la manière suivante :

Pour une Demande de Coupure pour impayés avec prise de règlement

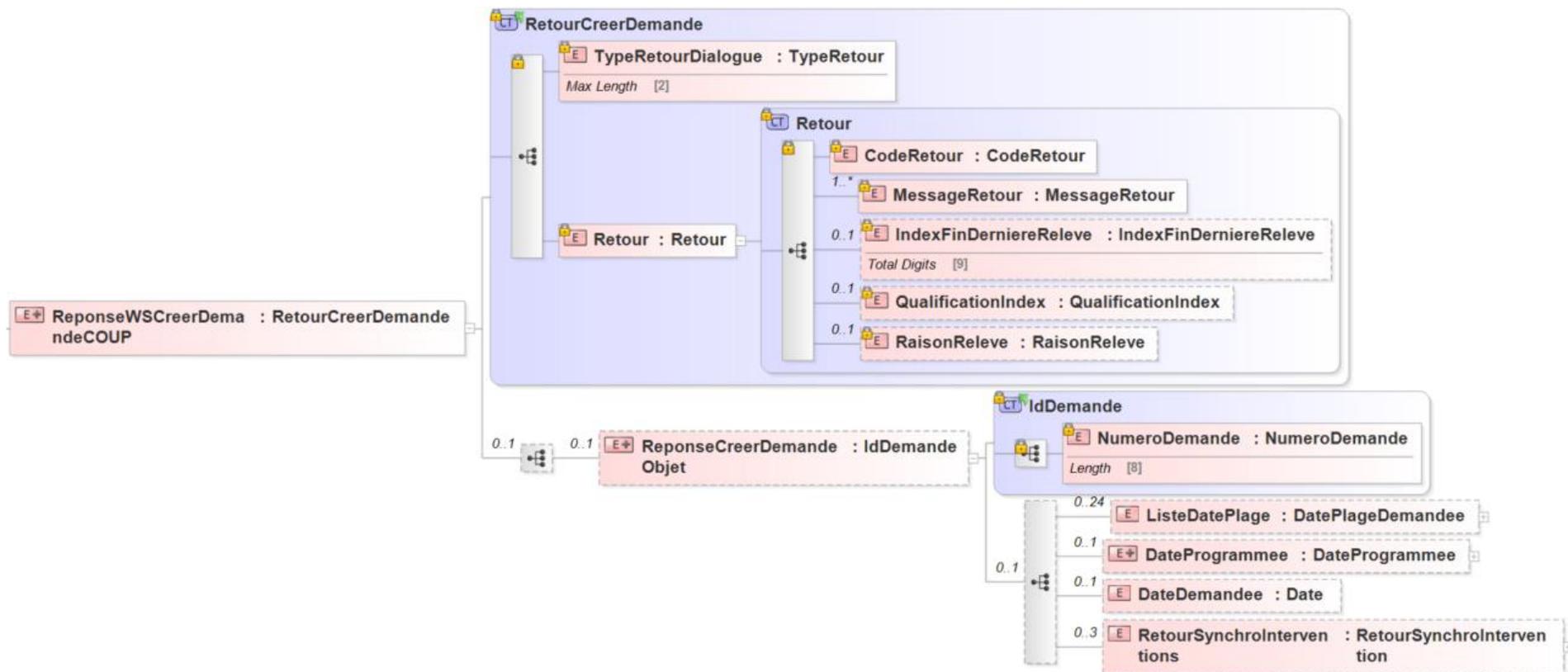
ObservationDisco = getMontantDu(10) +“ ” +
getMinimumAPercevoir(10) +“ ” + truncate(Nom, 15) +“ ” +
truncate(CodeAcces, 5) +“ ” + truncate(ComplementAdresse, 36
à 60)

Pour une Demande de Coupure pour impayés ferme

ObservationDisco = truncate(Nom, 15) +“ ” +
truncate(CodeAcces, 5) +“ ” + truncate(ComplementAdresse, 58
à 60)

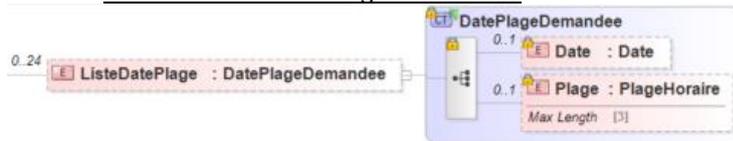
3.3.2. Interface de sortie

La méthode Créer Demande COUP retourne les informations suivantes :

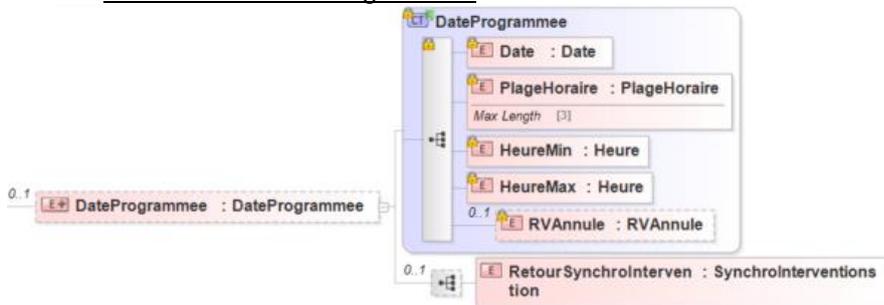


Interface de sortie – Créer Demande de Coupure

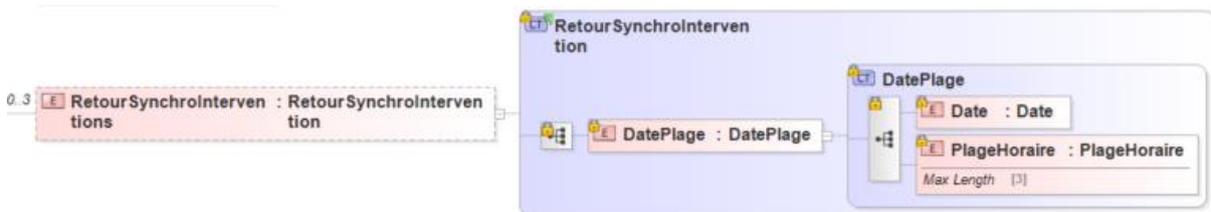
- IdDemande : DatePlageDemandee



- IdDemande : DateProgrammee



- IdDemande : RetourSynchroIntervention



3.3.2.1. Détail des champs

| ReponseWSCreerDemandeCOUP | | |
|---|-----------------------|---------------------------|
| Nom du champ | | |
| Description | | |
| TypeRetourDialogue | | |
| Informe le fournisseur sur les possibilités de poursuivre ou non le dialogue. "P" = A poursuivre "A" = Abandonné "T" = Terminé | | |
| Retour | CodeRetour | |
| Code décrivant la cause/nature du retour | | |
| Retour | MessageRetour [1-∞] | |
| Libellés accompagnant le code retour et décrivant la cause/nature du retour | | |
| ReponseCreerDemandeObjet | NumeroDemande | |
| Identifiant de la demande. Sera obligatoirement précisé lors des futurs échanges. | | |
| ReponseCreerDemandeObjet | ListeDatePlage [1-24] | Date |
| Liste des rendez-vous disponibles à partir de la date du rendez-vous demandée. "YYYY-MM-DD". | | |
| ReponseCreerDemandeObjet | ListeDatePlage [1-24] | Plage |
| Précision indiquant le créneau horaire des dates de rendez-vous (début de matinée, fin de matinée, fin d'après-midi, etc.). Cf. Liste complète dans le Guide d'implémentation des Web Services | | |
| ReponseCreerDemandeObjet | DateProgrammee | Date |
| Date du rendez-vous programmé indiqué pour confirmation (Validé ou à valider). | | |
| ReponseCreerDemandeObjet | DateProgrammee | PlageHoraire |
| Précision indiquant le créneau horaire de la date de rendez-vous programmé (début de matinée, fin de matinée, fin d'après-midi, etc.). Cf. Liste complète dans le Guide d'implémentation des Web Services | | |
| ReponseCreerDemandeObjet | DateProgrammee | HeureMin |
| Heures réelles correspondant au début de la plage horaire programmée | | |
| ReponseCreerDemandeObjet | DateProgrammee | HeureMax |
| Heure réelle correspondant à la fin de la plage horaire programmée | | |
| ReponseCreerDemandeObjet | DateProgrammee | RetourSynchroIntervention |

| ReponseWSCreerDemandeCOUP | | | |
|--|---|------------------|---------------------|
| Nom du champ | | | |
| Description | | | |
| Si la date programmée correspond à un rendez-vous synchronisable, la position de la synchro est indiquée. "1" "2" "3" | | | |
| ReponseCreerDemandeObjet | DateDemandee | | |
| Si le rendez-vous a été pris à Date demandée, celle-ci est retournée en confirmation. | | | |
| ReponseCreerDemandeObjet | RetourSynchroInterventions [0-3] | DatePlage | Date |
| Correspond à la date des rendez-vous déjà pris sur le même local. "YYYY-MM-DD". | | | |
| ReponseCreerDemandeObjet | RetourSynchroInterventions [0-3] | DatePlage | PlageHoraire |
| Indique le créneau horaire du rendez-vous déjà pris sur le même local (début de matinée, fin de matinée, fin d'après-midi, etc.). Cf. Liste complète dans le Guide d'implémentation des Web Services | | | |

3.3.2.2. Utilisation

| Utilisation des données retournées | | |
|--|---|---|
| TypeRetourDialogue | Permet d'informer l'appelant sur la poursuite du dialogue. | |
| Retour | Informe le fournisseur avec plus de précision de la situation courante, qu'il y ait eu des problèmes relevés ou non. | |
| ReponseCreerDemandeObjet .NumeroDemande | OMEGA indique au fournisseur le numéro de demande généré. Tout appel ultérieur pour la prise de rendez-vous programmé devra faire mention de cette donnée. | |
| ReponseCreerDemandeObjet .ListeDatePlage | OU EXCLUSIF | |
| ReponseCreerDemandeObjet .DateProgrammee | | Si la date proposée n'est pas disponible, une liste de rendez-vous vacant dans la tournée est renvoyée. Elle concerne les deux jours ouvrés faisant suite à la date demandée. Et ce, pour toutes les plages horaires. Potentiellement, la liste est de 24 éléments. |
| ReponseCreerDemandeObjet .DateDemandee | | Si la date proposée est disponible, OMEGA informe le fournisseur de la correspondance horaire du créneau sélectionné. Lorsque le dialogue se termine par une validation, la Date Programmée est à nouveau indiquée. |
| ReponseCreerDemandeObjet RetourSynchroInterventions [0-3] | Si la demande est enregistrée à Date Demandée. | |
| ReponseCreerDemandeObjet RetourSynchroInterventions [0-3] | Section retournée si NumeroVersion > "V4". Si des rendez-vous ont déjà été pris pour intervenir sur le PCE électricité présent dans le même local, le fournisseur en sera informé et pourra tenter de s'y synchroniser. La différence avec Omega V3 réside dans le fait que cette information est apportée plus tardivement. A savoir après le premier appel du créerDemandeXXX. L'avantage est que maintenant le rendez-vous est réellement synchronisable car : <ul style="list-style-type: none"> • son poids n'est pas trop important dans le calendrier de la tournée EGD ; • ou l'agent associé à l'intervention Elec à les doubles compétences Elec/Gaz. | |

Annexe A Les Codes retour

| Créer Demande COUP | | | |
|-----------------------|---|---------------------|---|
| Type retour dialogue | Situation | Code Retour | Libellé associé au Code Retour |
| “T”erminé | Une Date Programmée est enregistrée dans OMEGA. | “DmdOkDP” | “Le rendez vous a été programmé avec succès.” |
| “T”erminé | Une Date Demandée est enregistrée dans OMEGA. | “DmdOkDD” | <p>“Le rendez vous a été enregistré à la date demandée, un technicien appellera le client pour confirmer le rendez vous.”</p> <p>“Le rendez vous a été enregistré à la date demandée, un technicien appellera le client pour confirmer le rendez vous :” + codeMessageOMEGA</p> <p>“La demande sans intervention a été enregistrée correctement dans OMEGA.”³</p> |
| à “P”oursuivre | Prise de rendez-vous pour les PCE 6M. | “Message” | <p>“ Le rendez vous a été enregistré à la date demandée, pour poursuivre analyser le message lié au code suivant :” + codeMessageOMEGA</p> <p>“Demande recevable”</p> |
| | | “DatePlageH” | “La date et la plage horaire demandées sont disponibles. Confirmez le rendez vous.” |
| | | “ListeDP” | “La date et la plage horaire demandées ne sont pas disponibles. Choisissez une nouvelle date et ou plage horaire dans la liste.” |
| “A”bandonné | Aucune date n’est enregistrée dans OMEGA. | “DmdKo” | <p>“Habilitation incorrecte”</p> <p>“Ce service est actuellement indisponible. Veuillez renouveler votre demande pendant les heures d’ouverture du système OMEGA”</p> <p>“Ce service est actuellement indisponible suite à une opération de maintenance. Veuillez renouveler votre demande ultérieurement”</p> <p>“La commune du PCE n’est pas dans le même département que le code postal saisi : merci de corriger le PCE et/ou le code postal”</p> <p>“Etat du CAD invalide”</p> <p>“Le login doit être renseigné.”</p> <p>“Demande abandonnée”</p> <p>“Numéro de PCE incorrect ou inconnu”+ codeErreur</p> <p>“Dialogue interrompu suite à un problème technique, vérifiez l’état de la demande sur le portail ou les publications OMEGA.” + codeErreur</p> <p>“Demande non recevable : ” + codeErreur</p> <p>n fois “Donnée incorrecte : ” + codeChamp + “ / ” + codeCohérence</p> <p>Champ numéro de téléphone incorrect : caractères numériques uniquement</p> |

³ Message retourné dans le cas d’une demande sans intervention : Option de prestation “2”=Index auto-relevé

Les libellés sont parfois complétés avec des codes donnant des indications plus précises sur l'erreur remontée par OMEGA. Ces codes sont des informations techniques devant être transcodées par les clients de WS. Ils sont identifiés dans le Guide d'implémentation des Web Services.

| Code | Description |
|-------------------------|---|
| codeMessageOMEGA | Code indiquant le message d'erreur OMEGA. |
| codeErreur | Code associé au message de demande non recevable. |
| codeChamp | Code permettant d'identifier le champ concerné par l'erreur. |
| codeCohérence | Code indiquant le genre d'incohérence. Fait référence à une règle de gestion. |

Annexe B Types d'intervention

| 6M | | | | |
|--------------|----------------|---|------------|-------------------------|
| Code Libellé | Option express | Libellé de la prestation | Code Motif | Motif de l'intervention |
| Z4 | ✘ | Coupure pour impayé avec prise de règlement | | |
| Z5 | ✘ | Coupure pour impayé ferme | | |
| JJ/JM/MM | | | | |
| Code Libellé | Option express | Libellé de la prestation | | |
| 210 | ✘ | Coupure pour impayé | | |

Annexe C Glossaire

| Abréviation | Signification |
|-------------|--|
| 1M | Fréquence de relève Mensuelles |
| 6M | Fréquence de relève Semestrielles |
| CJA | Capacité Journalière d'Acheminement |
| DD | Date Demandée |
| DIT | Demande d'Intervention Technique |
| DP | Date Programmée |
| DTR | Date Théorique de Relève |
| JJ | Fréquence de relève Journalière avec publication Journalière |
| JM | Fréquence de relève Journalière avec publication Mensuelle |
| MIG | Mission d'Intérêt Général |
| MM | Fréquence de relève Mensuelle avec publication Mensuelle |
| PCE | Point de Comptage et d'Estimation |
| WS | Web Service |