

Ouverture du Marché de l'Energie et Gestion de l'Acheminement

DEFINITION DU WEB SERVICE ANNULERDEMANDEUNITAIRE

Objet du document

Résumé : (nom de fichier = Définition du Web Service AnnulerDemandeUnitaire V2.7.docx)

Ce document est destiné aux fournisseurs et contient les informations liées au Web Service d'Annulation d'une demande, mis à disposition par Gaz de France Réseau Distribution. Il permettra aux fournisseurs d'intégrer cette fonctionnalité dans leur système d'information.

Ce guide est applicable

Historique des modifications

Version	Date	Nature de la modification
1.0	13/12/2006	Version initiale : création du document
2.0	19/01/2007	Passage du document au statut Stabilisé
2.1	21/02/2007	Description du champ Login mis à jour
2.2	10/04/2007	Modification du message de retour “Dialogue terminé, la demande sur le PCE est annulée”
2.3	06/03/2008	Ajout du message de retour “Le login doit être renseigné.”
3.0	03/04/2008	Ajout de message erreur pour la fermeture des WS
4.0	04/09/2008	Document en V4
4.1	08/01/2009	Modification du numéro de version du document
5.0	23/02/2009	Aucun impact. Ajustement sur le numéro de version
V2.3	15/10/2009	Hors Version : Mise en commun des informations de l’annexe dans le document principal des WS.
V2.4	19/08/2013	[V8B] Mise à jour liée à la mise en place de délais d’annulation.
V2.5	13/12/2013	[V8B] Précision sur l’annulation de la demande de CHF avec MHS en cours
V2.6	17/02/2017	[V17.2]– Ajout de l’annulation de la RAD
V2.7	05/04/2019	[Hors Version] Mise à jour de la charte graphique et précisions documentaires diverses

Sommaire

1. Introduction	4
1.1. Objet du document.....	4
1.2. Service proposé.....	4
2. Description fonctionnelle du service offert.....	5
2.1. Cinématique des appels du processus.....	5
2.1.1. Mode nominal.....	5
2.1.2. Gestion des codes retour	5
2.1.3. Gestion des sessions.....	5
2.1.4. Délai d'annulation des demandes.....	5
3. Implémentation technique	7
3.1. Introduction	7
3.2. Méthode Annuler Demande Unitaire.....	7
3.2.1. Interface d'entrée.....	7
3.2.2. Interface de sortie	9
Annexe A Les Codes retour	10
Annexe B Valeurs diverses.....	11

1. Introduction

1.1. Objet du document

Ce document regroupe toutes les informations particulières au Web Service d'Annulation d'une demande unitaire. La procédure d'appel et toute la cinématique du dialogue seront exposées. Enfin on trouvera la définition des interfaces d'entrée et sortie.

1.2. Service proposé

OMEGA propose divers services pour gérer des demandes. Parmi ceux-ci, la possibilité de venir à posteriori dans OMEGA annuler une demande en cours de traitement. Le contexte est très restreint pour ce processus, dans le sens où la demande ne peut être annulée que par le fournisseur qui est à l'origine de celle-ci.

Cette action est irrévocable et la demande ne pourra être recouvrée.

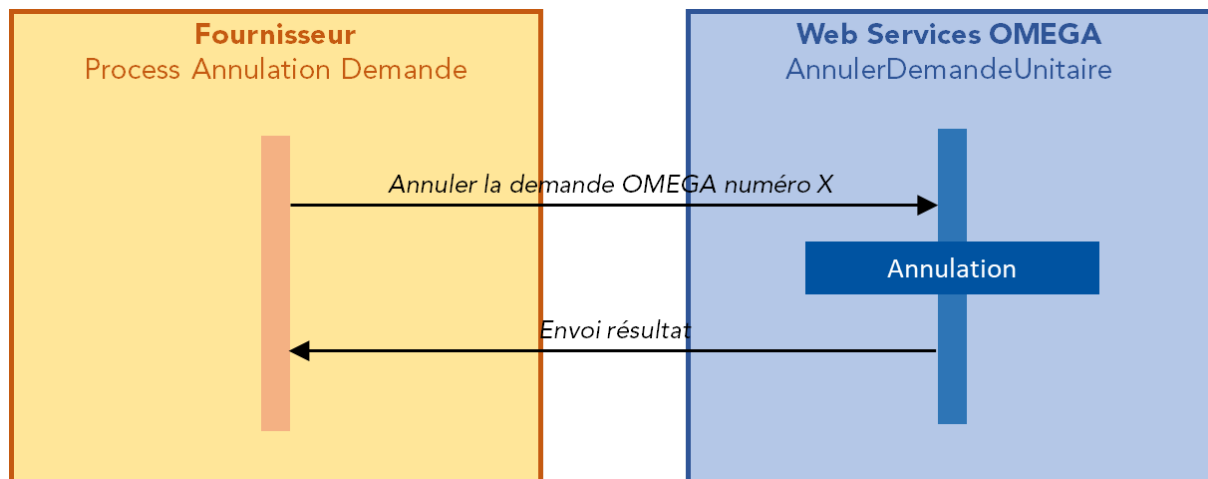
2. Description fonctionnelle du service offert

2.1. Cinématique des appels du processus

2.1.1. Mode nominal

Le cas nominal consiste à tenter l'annulation d'une demande à un jour précis. Ce genre d'opération n'est possible que sur la dernière demande en cours du fournisseur et tant que l'état de la demande concernée n'a pas atteint le niveau "Réalisée en cours de clôture".

Voici la cinématique des échanges :



Cinématique du mode nominal

2.1.2. Gestion des codes retour

Les messages échangés seront typés et peuvent être rangés dans deux classes d'informations :

- Les codes retour fonctionnels pour donner des informations complémentaires sur le dialogue établi entre les deux partenaires.
- Les codes d'erreur pour signaler un problème sont exposés dans le document.

Tous les codes retour sont listés en **Annexe A**.

2.1.3. Gestion des sessions

Le fournisseur n'a pas à maintenir de sessions. Il doit seulement se conformer aux séquences du dialogue définies précédemment. S'il dérive, une erreur sera signalée.

La donnée essentielle est le numéro de demande attribué par OMEGA qui devra être indiqué lors de tout appel.

2.1.4. Délai d'annulation des demandes

L'annulation d'une demande par le fournisseur doit être réalisée dans un délai qui permet sa prise en compte par les services opérationnels.

Ainsi, suivant le type de demande, un délai minimal est imposé. Passé ce délai, l'annulation d'une demande n'est plus possible.

Récapitulatif des délais d'annulation en fonction des demandes :

Type de demande	Aucun RDV n'est prévu dans Omega	Un RDV est déjà prévu dans Omega
- Coupure	L'annulation est toujours possible	L'annulation est possible jusqu'à la veille à 15h de la date programmée du RDV
- Mise en service		
- Mise hors-service à la demande du client		
- Demande d'intervention		
- Rétablissement		
- Changement de tarif		
- Changement de fréquence de relève		
- Mise Hors Service à l'initiative du fournisseur		L'annulation est possible jusqu'à la veille à 15h de la dernière date demandée du RDV
- Changement de fournisseur avec intervention sur le terrain		L'annulation est possible jusqu'au jour de la première date demandée du RDV.
		Attention : Si la date programmée est située avant la date demandée, alors l'annulation est possible jusqu'à 15h la veille de la date programmée.
- Changement de fournisseur sans intervention sur le terrain	L'annulation est possible jusqu'à la veille à 15h de la première date demandée du RDV	
- Demande de Relevé à Date	L'annulation est possible jusqu'à Date Demandée – 3 jours ouvrés. Toutefois un canal d'exception est disponible.	N/A
- Demande de Changement de Date de publication	L'annulation est impossible. Toutefois un canal d'exception est disponible.	N/A
- Changement de fournisseur avec une mise hors-service en cours	L'annulation est impossible pour le fournisseur. Toutefois un canal d'exception est disponible.	

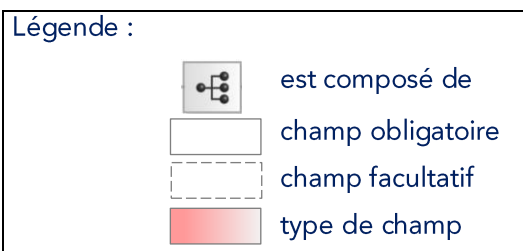
Légende :

Annulation possible
Annulation possible sous condition
Annulation impossible

3. Implémentation technique

3.1. Introduction

Ce chapitre décrit tous les messages utilisés pour le dialogue avec OMEGA. Les méthodes proposées par le service d'annulation d'une demande unitaire utilisent comme interface d'entrée et de sortie ces différents messages. Ces derniers sont représentés sous forme de schéma XML.



Avertissement - La XSD ne traduit pas forcément la structure attendue



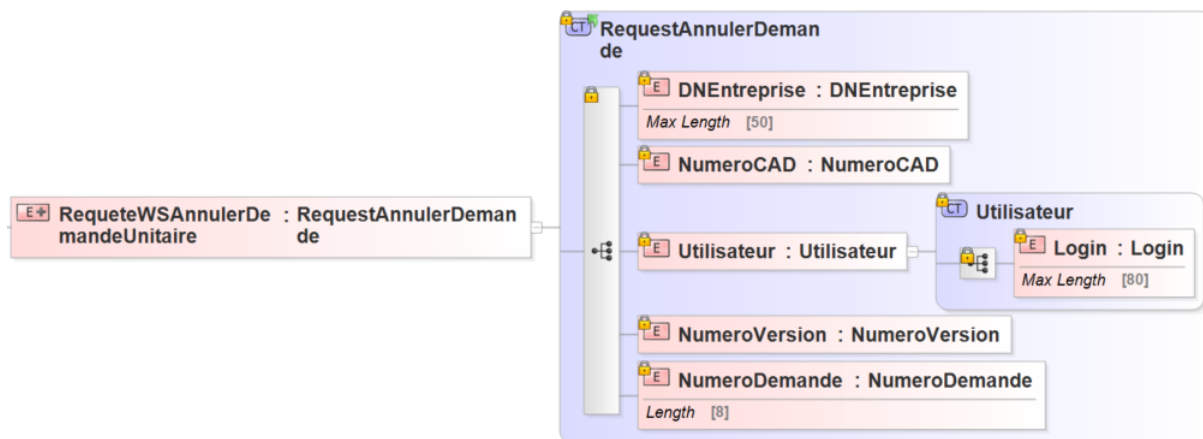
La déclaration d'un champ obligatoire ou facultatif, présenté dans l'interface XML n'est pas totalement significatif du caractère optionnel ou non d'une donnée. Il faut se référer aux règles de gestion appliquées par la gestion des demandes OMEGA et décrites dans le chapitre Utilisation.

3.2. Méthode Annuler Demande Unitaire

Le but de cette méthode est d'essayer d'annuler une demande déjà enregistrée dans OMEGA.

3.2.1. Interface d'entrée

Les données nécessaires pour faire appel à la méthode Annuler Demande Unitaire sont les suivantes :



Interface d'entrée – Annuler Demande Unitaire

3.2.1.1. Détail des champs

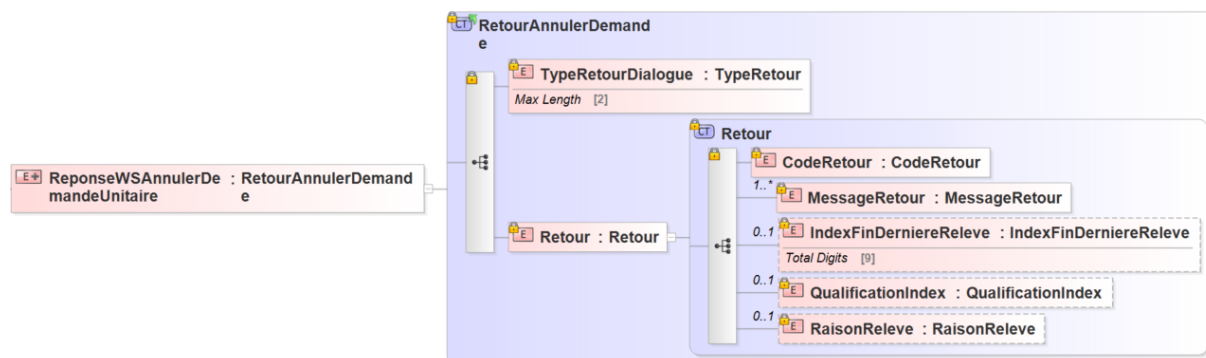
RequeteWSAnnulerDemandeUnitaire	
Nom du champ	
Description	
DNEntreprise	
Distinguish Name du fournisseur. Cette information fait partie du certificat attribué.	
NumeroCAD	
Numéro de CDG-F (ex CAD) du fournisseur.	
Utilisateur	Login
Identifiant de l'utilisateur qui va modifier la demande.	
NumeroVersion	
Numéro de Version du WS OMEGA.	
NumeroDemande	
Identifiant de la demande.	

3.2.1.2. Utilisation

Renseignement des données primaires	
DNEntreprise	Il s'agit du nom d'entreprise qui a été attribué à un fournisseur. On le retrouve dans le certificat et sert ici pour le filtrage de l'appel.
Utilisateur.Login	Le champ Login devra être rempli avec l'identifiant OMEGA de l'utilisateur. L'habilitation est prise en charge à partir du certificat qui permettra d'identifier le fournisseur.
NumeroDemande + NumeroCAD	Ces informations sont nécessaires pour identifier la demande à annuler.

3.2.2. Interface de sortie

La méthode Annuler Demande Unitaire retourne les informations suivantes :



Interface de sortie – Annuler Demande Unitaire

3.2.2.1. Détail des champs

ReponseWSAnnulerDemandeUnitaire	
Nom du champ	
Description	
TypeRetourDialogue	
Informe le fournisseur sur les possibilités de poursuivre ou non le dialogue. “A” = Abandonné “T” = Terminé	
Retour	CodeRetour
Code décrivant la cause/nature du retour	
Retour	MessageRetour [1-∞]
Libellés accompagnant le code retour et décrivant la cause/nature du retour	
Retour	IndexFinDerniereReleve
Index de Fin de la dernière relève	
Retour	QualificationIndex
Qualification de l’index (estimé, mesuré, corrigé)	
Retour	RaisonReleve
Raison de la relève	

3.2.2.2. Utilisation

Utilisation des données retournées	
TypeRetourDialogue	Permet d’informer l’appelant sur la poursuite du dialogue.
Retour	Informe le fournisseur avec plus de précision de la situation courante, qu’il y ait eu des problèmes relevés ou non.

Annexe A Les Codes retour

Annuler Demande			
Type retour dialogue	Situation	Code Retour	Libellé associé au Code Retour
"T"erminé	La demande est annulée dans OMEGA.	"DmdAnnulée"	"Dialogue terminé, la demande sur le PCE est annulée"
"A"bandonné	La demande ne peut être annulée dans OMEGA	"AnnulRefus"	"Dialogue abandonné, l'annulation de la demande n'est pas possible : " + codeErreur
"A"bandonné	Aucune annulation prise en compte	"AnnulKO"	"Dialogue interrompu"
			"Ce service est actuellement indisponible. Veuillez renouveler votre demande pendant les heures d'ouverture du système OMEGA"
			"Ce service est actuellement indisponible suite à une opération de maintenance. Veuillez renouveler votre demande ultérieurement"
			"Habilitation incorrecte"
			"Le login doit être renseigné."

Code	Description
codeErreur	Code associé au message de demande non recevable.

La liste des codes erreur est détaillée en annexe du « Guide d'implémentation des Web Services ».

Annexe B Valeurs diverses

Glossaire

Abréviation	Signification
DD	Date Demandée
DP	Date Programmée
JJ	Fréquence de relève Journalière avec publication Journalière
JM	Fréquence de relève Journalière avec publication Mensuelle
MM	Fréquence de relève Mensuelle avec publication Mensuelle
PCE	Point de Comptage et d'Estimation
WS	Web Service